

SCHOOLGIDS

2016

2017



het 4<sup>e</sup> gymnasium

Vormgeving	Indrukwekkend, Heiloo
Fotografie	Gerrit Serné
Tekst	het 4 <sup>e</sup> Gymnasium
Productie	Indrukwekkend, Heiloo
Wijzigingen voorbehouden	

# EEN GYMNASIUM VOOR ALLE LEERLINGEN DIE DIT WILLEN EN KUNNEN

Welkom bij de digitale schoolgids van het 4e Gymnasium.\* Het 4e Gymnasium is in 2005 opgericht en voorziet in de behoefte van leerlingen en ouders aan hoogstaand en uitdagend onderwijs in een veilige leef- en leeromgeving.

Hoogstaand en uitdagend onderwijs, dat betekent dat het 4e Gymnasium een school is die leerlingen wil uitdagen en stimuleren om hun talenten te ontwikkelen. We bieden een onderwijsprogramma met natuurlijk de vakken Grieks, Latijn, maar ook filosofie, sterrenkunde en film vanaf de eerste klas. Dit programma combineren we met een breed aanbod aan excursies en meerdaagse projecten, waarbij de opgedane kennis in praktijk wordt gebracht.

Goed leren en onderwijzen kan alleen als iedereen zich op school thuis voelt. Daarom besteden we veel aandacht aan de begeleiding van leerlingen en aan het leer- en leefklimaat. Het 4e Gymnasium biedt als relatief kleine school een prettige omgeving waar we elkaar kennen en waar we gezamenlijk de verantwoordelijkheid dragen voor een goede sfeer. Extra aandacht krijgen daarbij de eerste klassen. Zij hebben de beschikking over een eigen lokaal, dat door de leerlingen zelf wordt beschilderd, ingericht en onderhouden.

Dit schooljaar zitten we voor het eerst in een prachtig nieuw schoolgebouw, waarin we onze ambities en die van onze leerlingen nog beter vorm kunnen geven.

De school wil – *zonder pretentie, maar vol ambitie* – bereikbaar zijn voor intelligente en leergierige kinderen uit alle bevolkingsgroepen. We leiden een generatie van geïnteresseerde en gemotiveerde leerlingen op, ongeacht hun culturele of sociaal-economische achtergrond. Iedereen die zich door deze benadering voelt aangesproken, is van harte uitgenodigd om mee te doen!

## Hetty Mulder, rector

*\* De informatie in deze schoolgids is zo actueel mogelijk. Wijzigingen zijn voorbehouden; de meest recente informatie is te vinden op de schoolwebsite van het 4e Gymnasium: [www.het4egymnasium.nl](http://www.het4egymnasium.nl). Daar is ook de jaaragenda te raadplegen, met alle actuele data en activiteiten.*



## INHOUDSOPGAVE

Een gymnasium voor alle leerlingen die dit willen en kunnen.	3
<b>I - DE SCHOOL</b>	<b>6</b>
<b>1. Opdracht</b>	<b>7</b>
1.1 Gymnasiaal onderwijs	7
1.2 Eigentijds onderwijs: <i>Missie; De kleine, betrokken school; Een open blik; Oude en nieuwe onderwijsvormen; Profiel; Leerling-participatie; Informatie- en communicatietechnologie; Ruimte voor talent; Samenwerking met ILO; Opleidingsschool</i>	8
<b>2. Huisvesting</b>	<b>17</b>
2.1 Gebouw	17
2.2 Faciliteiten: <i>Mediatheek; Kantine; Kluisjes; ict; Science-vleugel en laboratorium; Filmzaal; Kunstateliers; Gym en Fitness</i>	18
<b>II - DE ORGANISATIE</b>	<b>20</b>
<b>3. Organisatie van de school</b>	<b>21</b>
Bevoegd Gezag: <i>Schoolleiding en mentoren; Medezeggenschapsraad; Leerlingenraad; Artes; Ouderraad</i>	
<b>4. Huisregels</b>	<b>23</b>
4.1 Schoolreglement voor leerlingen: <i>Uitgangspunten; Rollen; Pauzeruimtes; Tijdens de les</i>	23
4.2 Internetprotocol: <i>E-mail; Chat, fora en webcam; Foto's en filmpjes</i>	24
4.3 Alcohol-, rook- en drugsbeleid: <i>Voorlichting; Roken; Schoolfeesten; Reizen en excursies; Druggebruik</i>	27
4.4 Regels omtrent absentie: <i>Ziekte; Verlof; Te laat; Verwijdering uit de les; Absentieregistratie</i>	28
4.5 Klachtenprocedure en beroep: <i>Klachtenprocedure; Hoe stelt u een vraag of dient u een klacht in?; De behandeling van uw vraag of klacht: waarop heeft u recht?; Examencommissie en Geschillencommissie; Beroep tegen schoolbeleid; Landelijke klachtencommissie</i>	29
<b>III - HET ONDERWIJS</b>	<b>36</b>
<b>5. Onderwijsprogramma</b>	<b>37</b>
5.1 Onderwijsaanbod: <i>Film; Sterrenkunde; Filosofie; Drama; Fast Lane English; Samenwerking tussen de vakken; Lengte van het lesuur; Opbouw in drie fases</i>	37
5.2 Lessentabel: <i>Onderbouw: Klas 1 t/m 3; Bovenbouw: Klas 4 t/m 6</i>	43
5.3 Projecten	46
5.4 Profielwerkstukken	48
5.5 Stages: <i>Maatschappelijke stage; Schoolstage; Beroeps oriënterende stage</i>	48
<b>6. Toetsing en rapportage</b>	<b>50</b>
6.1 Toetsing: <i>Toetsweek en proefwerkrooster; Tentamens</i>	50
6.2 Rapportage: <i>Rapporten; Overgangsnormen; Taken en herexamens</i>	50
<b>7. Resultaten</b>	<b>55</b>
7.1 Schoolprestaties	55

## INHOUDSOPGAVE

7.2	Enquête leerlingen	55
7.3	Enquête ouders	58
7.4	Schoolklimaat en veiligheid	58
<b>8.</b>	<b>Leerlingbegeleiding</b>	<b>59</b>
8.1	Uitgangspunten: <i>Stamlokaal; Mentor; Juniorbegeleiders; Mentorles; Contact tussen ouders en school; Ouderavonden; Decaan</i>	59
8.2	Studiehulp: <i>Studievaardigheidstraining; Huiswerkbegeleiding; Plusles; Faalangst-reductietraining; Dyslexie; Taalbeleid; Spitsklas</i>	62
8.3	Zorg: <i>Vertrouwenspersonen; Zorgcoördinator en Zorg- en adviesteam; Schoolarts; Schoolverpleegkundige; Ziekteverzuim; Ouder- en Kindadviseur; Begeleider Passend Onderwijs (BPO)</i>	67
<b>IV - HET SCHOOLLEVEN</b>		<b>72</b>
<b>9.</b>	<b>Introductiedagen</b>	<b>73</b>
	Klas 1; Klas 2	
<b>10.</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>74</b>
10.1	Culturele activiteiten	74
10.2	Sportactiviteiten	74
10.3	Activiteiten op het gebied van bèta	75
10.4	Muziek-, theater- en filmvoorstellingen	75
10.5	Schoolkrant	76
10.6	Schoolfeesten	76
<b>11.</b>	<b>Excursies</b>	<b>77</b>
	Culturele jaaragenda; Klas 1: <i>Waterland</i> ; Klas 4: <i>Ieper</i>	
<b>12.</b>	<b>Reizen</b>	<b>78</b>
	Klas 2: <i>zomerkamp</i> ; Klas 3: <i>back to basic</i> ; Klas 4: <i>MVT-reis Frankrijk, Duitsland, Engeland</i> ; Klas 5: <i>Rome</i> ; FLE-reis; <i>Profielreis (facultatief)</i>	
<b>V – PRAKTISCHE GEGEVENS</b>		<b>80</b>
<b>13.</b>	<b>Roosters</b>	<b>81</b>
	Lesuren; Verkort rooster; Lesuitval; Steruren en Studie-uren	
<b>14.</b>	<b>Ouderbijdragen</b>	<b>83</b>
14.1	Regeling Ouderbijdragen: <i>Hoofdlijnen van de ouderbijdragenregeling; Voorschot en incasso</i>	84
14.2	De categorieën ouderbijdragen gespecificeerd: <i>A. Schoolboeken; B. Reizen; Ouderbijdragen; C. Activiteiten en Schoolbijdrage; D. Donatie het “4e Fonds”; E. Bijdrage Fast Lane English-klas</i>	85
14.3	Reductie- en kwijtscheldingsregeling: <i>Algemeen; Uw keuzemogelijkheden; Toelage “het 4e Fonds”</i>	87
14.4	Verzekering	87
<b>15.</b>	<b>Contactgegevens</b>	<b>89</b>
	School; Schoolleiding; Mentoren; Bestuur; Boekenfonds; Buurtregisseur; Decaan; Huiswerkgroep; Inspectie; Leerplichtambtenaar Stadsdeel West; Medezeggenschapsraad; Mediatheek; Ouderraad; Schoolarts (ggd); Zorgcoördinator en vertrouwenspersonen	

# I DE SCHOOL



# 1

## OPDRACHT

### **Non scolae, sed vitae discimus**

*'wij leren niet voor school, maar voor het leven.'*

Bovenstaande uitspraak is afkomstig van de filosoof Seneca, leermeester van de Romeinse keizer Nero. Seneca stond, als aanhanger van de Stoa, in de traditie van de Griekse filosofen.

De Romeinse denkwereld, grotendeels gebaseerd op het Griekse gedachtegoed, vormt de grondslag van onze West-Europese beschaving. Het is deze verbinding tussen Grieken uit de 5e en 4e eeuw voor Christus, Romeinen rond het begin van onze jaartelling en Nederlanders uit het begin van de 21e eeuw, die op gymnasia levend wordt gehouden.

### 1.1 GYMNASIAAL ONDERWIJS

Het gymnasium mag zich vandaag de dag in een grote populariteit verheugen. Deze populariteit heeft het schooltype niet uitsluitend te danken aan de klassieke traditie, laat staan alleen maar aan de onderscheidende vakken in het gymnasiale curriculum: Grieks en Latijn. Argumenten als kleinschaligheid, degelijkheid, veiligheid etc. spelen zeker ook een rol.

Op de vraag wat de waarde is van een gymnasiale opleiding, heeft de landelijke vereniging van zelfstandige gymnasia (de SHZG, STICHTING HET ZELFSTANDIG GYMNASIUM) een antwoord geformuleerd in de vorm van zeven, nogal ongelijkvormige, standaarden van gymnasiale kwaliteit:

1. Het gymnasium bereidt leerlingen voor op het wetenschappelijk onderwijs;
2. Het gymnasium biedt eigentijds onderwijs;
3. Het gymnasium biedt onderwijs op hoog intellectueel niveau;
4. Het gymnasium levert een bijdrage aan de borging van de klassieke cultuur;
5. Het gymnasium levert een bijdrage aan de borging van het Europese erfgoed;
6. Het gymnasium biedt talentvolle leerlingen optimale mogelijkheden zich te ontplooiën;
7. Het gymnasium biedt leerlingen een veilige leeromgeving.

Hoewel elk van bovenstaande standaarden het waard is te verdedigen, vormt nummer drie de kern van de opleiding op het 4e Gymnasium: het gymnasium biedt onderwijs op hoog intellectueel niveau – het is een school waar leerlingen met bovengemiddelde intelligentie, nieuwsgierigheid en ambitie worden uitgedaagd om verder te kijken,

dieper te graven en zich breder te ontwikkelen. Een school waar talentvolle jongeren worden gezien en herkend, maar ook worden geprikkeld en geactiveerd om zich verder te ontplooiën. De klassieke talen Grieks en Latijn en de klassieke cultuur in het algemeen vormen al meer dan twintig eeuwen in heel Europa én de westerse wereld daarbuiten de hoofdbestanddelen van de gymnasiale vorming. Zij nemen daarom ook op het 4e Gymnasium vanaf de eerste klas een belangrijke plaats in binnen het kerncurriculum. In de onderbouw maken de leerlingen zich beide talen eigen; vanaf de vierde klas lezen en vertalen zij teksten van grote klassieke schrijvers in meestal één van de klassieke talen, Grieks of Latijn.

Gymnasiaal onderwijs op een zelfstandig gymnasium is meer dan Grieks en Latijn. Om te beginnen omdat het klassieke gedachtegoed ook een centrale rol speelt bij andere vakken; bij culturele vakken als geschiedenis, filosofie en drama, maar ook bij exacte vakken als wiskunde, natuurkunde en sterrenkunde. Bovendien hebben alle activiteiten op school, zowel binnen als buiten de lessen, tot doel om de leerlingen aan te sporen hun talenten te ontwikkelen en hun nieuwsgierigheid te bevredigen. Leerlingen op het 4e Gymnasium krijgen de kans zich op alle mogelijke terreinen te manifesteren en uit te blinken, zowel binnen als buiten het klaslokaal. Deze ambitie wordt versterkt door het aanbieden van extra's bovenop het "gewone" onderwijs. Verder bestaat er binnen de school een saamhorigheid van waaruit gezamenlijke activiteiten worden ondernomen. Dat geldt niet alleen voor leerlingen, maar ook voor docenten en andere medewerkers. Het behouden en verder ontwikkelen van deze saamhorige gemeenschap vormt een van de uitgangspunten van het pedagogisch concept van het 4e Gymnasium. Hiermee werken wij ook heel bewust aan een veilige leeromgeving.

Hoe belangrijk de saamhorigheid en een vertrouwde schoolgemeenschap ook zijn, het zijn slechts middelen om het beste uit leerlingen te halen. Dát is het uiteindelijke doel van het gymnasiale onderwijs: wij leren immers niet voor school, maar voor het leven!

## 1.2 EIGENTIJDS ONDERWIJS

Het 4e Gymnasium wil een moderne school zijn die een lange gymnasiale traditie van kwaliteitsonderwijs koppelt aan een open blik op de maatschappij en het onderwijs: wél een school voor intelligente en leergierige leerlingen, maar geen in zichzelf gekeerde school; wél een school waar het leren centraal staat, maar geen leerfabriek; een school die degelijk, maar ook eigentijds onderwijs aanbiedt.

### MISSIE

Het 4e Gymnasium is een school die is verankerd in de (heterogene) Amsterdamse samenleving. Onderdeel van dat streven is het verwelkomen van leerlingendiversiteit in talent, culturele achtergrond en sociale afkomst. Een van de doelstellingen van de

school is het bewust aantrekken en opleiden van leerlingen waarvoor een gymnasium een niet direct voor de hand liggende keuze is. Wij kiezen bewust voor leerlingen uit een doelgroep die zich, los van culturele, sociale of etnische achtergrond, onderscheidt in intelligentie en die niet noodzakelijk gevormd wordt door kinderen van ouders die zelf ook op het gymnasium hebben gezeten.

## DE KLEINE, BETROKKEN SCHOOL

Deze missie van het 4e Gymnasium – het toegankelijk maken van hoogstaand eigentijds gymnasiaal onderwijs voor nieuwe doelgroepen – heeft een aantal consequenties voor het pedagogisch klimaat op de school. Het impliceert allereerst dat de school, ook voor deze nieuwe doelgroepen, toegankelijk en laagdrempelig dient te zijn. Een school die zich ten doel stelt om verschillen tussen mensen te overbruggen – verschillen in sociaal, cultureel en etnisch opzicht – gaat op zoek naar gemeenschappelijkheid en niet naar tegenstellingen. Een school die nieuwe doelgroepen toegang wil bieden tot de gymnasiale wereld, dient zelf ook deze toegankelijkheid uit te stralen: geen ivoren toren, maar eerder een huiskamer.

Deze uitgangspunten komen binnen de school op alle niveaus tot uitdrukking. Bij school-brede evenementen, waar gemeenschappelijkheid een grote rol speelt; bij reizen en schoolfeesten, waar serieus belang wordt gehecht aan het drukken van de kosten om zo leerlingen zonder al te brede beurs te kunnen ontzien; bij de naamgeving van de school, die weinig pretentieuus is; bij het schoolgebouw, dat transparantie (met open lokalen), huiselijkheid (met stamlokalen) en gezamenlijkheid (met een grote aula als hart en plaats van ontmoeting in het nieuwe schoolgebouw ) representeert. De rechten én plichten van leerlingen op het 4e Gymnasium zijn vastgelegd in een Leerlingenstatuut, te vinden op de schoolwebsite.

In par. 1.1 zijn zeven standaarden van gymnasiale kwaliteit geciteerd. De zevende standaard luidt: ‘het gymnasium biedt leerlingen een veilige leeromgeving.’ Op het 4e Gymnasium hechten we grote waarde aan dit uitgangspunt: goed leren en onderwijzen is immers alleen mogelijk als iedereen op school zich thuis voelt. We werken daarom aan het creëren en handhaven van een prettige omgeving waar we elkaar kennen en waar we gezamenlijk de verantwoordelijkheid dragen voor het leefklimaat. In de cultuur en het gebouw van het 4e Gymnasium blijft “de menselijke maat” herkenbaar. Leerlingbegeleiding staat centraal in de school, zowel binnen als buiten de lessen, en ouders worden nadrukkelijk betrokken bij activiteiten. De geringe afstand tussen leerlingen, docenten en schoolleiding zorgt voor een aangenaam leer- en leefklimaat. Leerlingen worden uitgenodigd om mee te denken en hun mening te ventileren, bijvoorbeeld via de leerlingenraad en de graffitiwand, en verantwoordelijkheid te dragen, bijvoorbeeld voor hun eigen stamlokaal (de eerste klassen). Het gevolg hiervan is een hecht gevoel van gemeenschappelijkheid en saamhorigheid.

## EEN OPEN BLIK

Een school met een open blik op de maatschappij heeft veel vertakkingen met die maatschappij. Het onderwijs blijft niet beperkt tot de klassieke setting van één vak, één docent en één lokaal, maar kent meer vormen. Leerlingen gaan de school uit, op excursie of stage; mensen van buiten komen de school in, voor gastcolleges of workshops. Daartoe gaat het 4e Gymnasium vaste samenwerkingsverbanden aan met maatschappelijke, culturele en wetenschappelijke instellingen.

## OUDE EN NIEUWE ONDERWIJSVORMEN

Als de hoogste vorm van vwo, hoort het gymnasium een stevig fundament te leggen voor een wetenschappelijke opleiding. Dat gebeurt in de eerste plaats door docenten die zelf academisch gevormd zijn en die onderwijs verzorgen in vakken met een academische traditie. Om verbreding en verdieping van de lesstof te stimuleren, kiest de school voor een rooster waarin kortere en langere leseenheden elkaar afwisselen.

Hoewel de school niet kiest voor leergebieden waarin verschillende vakken geïntegreerd worden aangeboden, maken de docenten vanuit hun specifieke vakgebied wel zinvolle koppelingen met andere vakgebieden. Dit gebeurt tijdens de reguliere lessen, tijdens excursies en tijdens een drietal meerdaagse projecten. Excursies en projecten zijn geen “leuke” afwisseling van het dagelijkse rooster, maar het directe uitvloeisel van lesinhouden die bij verschillende vakken zijn voorbereid; ze leiden tot een te beoordelen resultaat.

## PROFIEL

Het 4e Gymnasium biedt een breed pakket vakken en activiteiten, bedoeld voor leerlingen met uiteenlopende interesses en talenten. Binnen dit brede scala spelen, in de beste gymnasiale traditie, taal en cultuur een belangrijke rol. Daarnaast onderscheidt het 4e Gymnasium zich op het terrein van de exacte vakken

De *talige* kant van de school komt onder meer tot uitdrukking in het belang dat wordt gehecht aan Engels als wereldtaal en aan de klassieken als fundament van onze beschaving. Omdat we willen dat onze leerlingen een bredere kijk op de wereld ontwikkelen dan alleen het Angelsaksische cultuurgebied investeren wij ook in mogelijkheden voor het behalen van internationaal erkende certificaten voor Frans (DELFL) en Duits (Goethe). Geschiedenis en filosofie slaan de brug tussen taal en cultuur. De kunstvakken – film, drama, muziek en beeldende vorming – representeren de artistieke component van de school. Deze kant van onze school krijgt nog een extra dimensie in onze nieuwe filmzaal en de atelierruimtes en studio's waar leerlingen ook buiten lestijd terecht kunnen.



De *culturele* uitstraling van het 4e Gymnasium komt, behalve in het curriculum, tot uitdrukking in buitenschoolse activiteiten; uiteenlopend van een filmclub, een beeldende vormingclub en een debatclub tot een jaarlijkse muzieksalon, open podium en theaterproductie. Daarnaast biedt de school een samenhangend pakket excursies en vakoverstijgende projecten aan, vaak rondom het thema film, dat een centrale positie inneemt op het 4e Gymnasium.

Naast taal en cultuur krijgt op het 4e Gymnasium ook het onderwijs in de *exacte vakken* ruim baan. Dit komt onder meer tot uitdrukking in de goed geoutilleerde sciencevleugel met ruime laboratoriumvoorzieningen en in specifieke excursies en projecten rond bèta-excellentie. Binnen de school bestaat speciale aandacht voor het thema sterrenkunde.

## LEERLING-PARTICIPATIE

Leerlingen worden nadrukkelijk betrokken bij de organisatie van de school. Zij kunnen invloed uitoefenen op het schoolbeleid via de leerlingenraad of meewerken aan het organiseren van uiteenlopende activiteiten via de “Senaat” (zie hoofdstuk 3).

Elke jaarlaag heeft een zogenaamde klankbordgroep, waarin elke klas wordt vertegenwoordigd door één of twee leerlingen. De klankbordgroep overlegt met de afdelingsleider over de activiteiten van de betreffende jaarlaag.

Geselecteerde leerlingen uit klas 4 helpen als zogenaamde juniorbegeleiders leerlingen van de eerste klas om zo snel mogelijk thuis te raken op de middelbare school (zie par. 8.1). Daarnaast zijn er nog tal van andere mogelijkheden voor leerlingen uit de bovenbouw om tijdens een schoolstage hun betrokkenheid bij het 4e Gymnasium vorm te geven.

## INFORMATIE- EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE

Bij een moderne school horen moderne methoden en technieken. De interne communicatie, zowel tussen medewerkers als van medewerkers met leerlingen en ouders, vindt digitaal plaats via de mail. Leerlingen en medewerkers gebruiken hiervoor hun eigen mailaccount van school (@het4e.nl) en zijn via dit account bereikbaar. Er wordt ook steeds meer gebruik gemaakt van digitale leermiddelen en digitale ondersteuning van lessen. Hiertoe beschikt de school over een nieuw aangelegd Wifi netwerk en eigen laptops die voor lesactiviteiten kunnen worden ingezet.

De website bevat algemene informatie over school en onderwijs en diverse activiteiten gedurende het jaar. Specifieke informatie wordt gedeeld via *Google Apps*, een afgeschermd omgeving waarop leerlingen en medewerkers via hun mailaccount kunnen inloggen. Medewerkers wisselen hier via de vaksites informatie uit, leerlingen raadplegen er (aanvullend) lesmateriaal, (foto-)bestanden en documenten kunnen hier

worden uitgewisseld en bewerkt. Van zowel docenten als leerlingen wordt verwacht dat zij ontwikkelingsgericht zijn en (gaan) beschikken over de benodigde ict-vaardigheden. Leerlingen, docenten en schoolleiding van het 4e Gymnasium hebben in december 2007 gezamenlijk een aantal afspraken gemaakt omtrent het gebruik van internet op school én buiten school. Deze afspraken zijn vastgelegd in een *Internetprotocol* (zie par. 4.2).

Behalve de computer, spelen ook andere audiovisuele middelen op het 4e Gymnasium een belangrijke rol. Leerlingen komen gedurende hun hele schoolcarrière in aanraking met het medium film: zowel in actieve zin, door het verwerven van de benodigde technische en artistieke vaardigheden, als in passieve zin, doordat film, naast bijvoorbeeld literatuur, een volwaardig studieobject is. De mediatheek kent een groeiende collectie films en filmapparatuur. Zowel bij het aanbieden van lesstof aan leerlingen als bij de verslaglegging van resultaten door leerlingen, neemt (bewegend) beeld een herkenbare plaats in (zie ook: par. 5.1).

## RUIMTE VOOR TALENT

Met de wetenschap dat we een bovengemiddeld aantal zeer talentvolle leerlingen op school hebben, werken we bewust aan een klimaat waarin talent ook de ruimte krijgt zich verder te ontwikkelen. Deze ruimte bieden we op verschillende manieren:

### Algemeen

- Door een cultuur na te streven en te behouden waarin excelleren prima is.
- Door de inrichting van de vaklessen. Waar mogelijk worden leerlingen gestimuleerd verder te gaan dan de basisstof. Zo zijn er lessen waarin leerlingen mogen kiezen voor moeilijker opdrachten, andere stof en soms ook tempoversnellingen.
- Door verschillende binnen- en buitenschoolse activiteiten te organiseren. De voorbeelden hiervan zijn talrijk en er worden ieder jaar weer nieuwe initiatieven gestart. Denk bijvoorbeeld aan de wiskundeolympiade, sterrenkundeolympiade, de schaakclub, de schoolkrant, het schooltoneel, het inter-gymnasiale sporttoernooi, de leerlingenraad, het open podium, de avond van de film en nog veel meer.
- Er is een richtlijn voor excellente leerlingen die ook uitblinken in bijvoorbeeld een sport, het spelen van een instrument, acteren of ballet. Deze zogenaamde "multitalenten" willen we op het 4e Gymnasium ruim baan geven! De richtlijn beschrijft de mogelijkheden en de grenzen rond extra begeleiding en het missen van lessen en is op te vragen bij de afdelingsleider.

### Jaar 1-3

- Door extra ruimte te geven aan leerlingen die het gymnasium met een zeker gemak doorlopen. Zij mogen in overleg lestijd inruilen voor eigen projecten. Wanneer een leerling gebruik wil maken van deze regeling (het zgn. 4YOU-project) kan deze zich melden bij zijn/haar mentor. Er zijn verschillende medewerkers die begeleiding

aan deze projecten kunnen geven. We richten ons daarbij in eerste instantie op leerlingen uit klas 1 en 2, maar ook voor leerlingen uit andere jaarlagen zijn hier mogelijkheden. Het doel van deze begeleiding is het op gang houden van het project en er wordt toegewerkt naar een presentatiemiddag/avond. Andere leerlingen, maar ook ouders/vrienden/kennissen kunnen de prestaties van deze leerlingen dan komen bewonderen.

- Aansluitend op “ruimte voor talent” houden enkele docenten zich bezig met hoogbegaafdheid. We hebben contact met zusterscholen en bezoeken conferenties om onze expertise op dit onderwerp op pijl te houden. Eén van de speerpunten binnen het mentoraat is de motivatieproblematiek van een deel van onze slimme leerlingen vroegtijdig te signaleren en aan te pakken. We richten ons hierbij onder andere op de start van klas 1 met een vervolg in klas 2.
- We continueren de (in 2013 gestarte) pilot waarbij enkele van onze begaafde (dan) 2e klassers filosofie in de bovenbouw volgen.

#### **Jaar 4-6**

- Door leerlingen die dit aankunnen vanaf klas 4 te stimuleren extra examenvakken te laten kiezen. We spannen ons ook in om deze extra vakken zoveel mogelijk in te roosteren of samen met de leerlingen oplossingen op maat te bedenken.
- We stimuleren excellente leerlingen uit de jaarlagen 4 en 5 om mee te doen met universiteitsprogramma's zoals “Pre-university”, “Lapp-topp” en “UvA-masterclass”.
- In klas 4 starten enkele leerlingen met het Honoursprogramma. Hier krijgen leerlingen de gelegenheid om zich ook te ontwikkelen op gebieden buiten het reguliere curriculum. Dit programma wordt georganiseerd in samenwerking met de landelijke gymnasia.
- In klas 5 starten leerlingen met een profielwerkstuk. Uiteraard moeten leerlingen hier aan de minimale wettelijke verplichtingen voldoen. Als school stimuleren we leerlingen om hierin te excelleren en een werkelijk meesterwerk af te leveren.
- Bij het afgeven van een diploma en cijferlijst kunnen leerlingen met een bijzonder goede lijst de titels ‘cum laude’ en ‘summa cum laude’ behalen. Met deze lofititels is er expliciete erkenning voor bijzonder goede leerprestaties.



## **SAMENWERKING MET ILO**

Het 4e Gymnasium is opleidingsschool van de interfacultaire lerarenopleiding (ILO) van de Universiteit van Amsterdam. In de praktijk betekent dit dat we jaarlijks een aantal studenten opleiden om eerstegraads docent te worden. We vinden het belangrijk om een nieuwe generatie leraren te begeleiden zodat zij bekwaam en bevoegd voor de klas staan. De schoolopleider begeleidt studenten en houdt intervisie om mogelijke obstakels te overwinnen. Een eerstegraads voltijds student loopt een jaar lang stage bij een sectie/docent, de werkbegeleider, en draait uiteindelijk zelfstandig lessen. Een student vervult ook diverse andere taken binnen de school, zodat hij weet wat er verder speelt. Om af te studeren maakt elke student een lessenserie met docentenhandleiding. De student onderzoekt onder begeleiding van de ILO of deze lessenserie goed werkt. Op deze manier leren studenten evidence-based te werk te gaan.

## **OPLEIDINGSSCHOOL**

Een opleidingsschool zet praktijkonderzoek in om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Het onderzoek is gericht op leer- en ontwikkelingsvragen welke leven op het 4e Gymnasium. Denk daarbij aan vragen over de rol van taalbeheersing bij bètavakken of de effecten van het gebruik van ict in de les. Het kan ook gaan over hoe doelstellingen van de school (zoals het streven naar een afspiegeling van de Amsterdamse bevolkingssamenstelling) uitgewerkt worden in de lessituatie. Docenten van het 4e Gymnasium worden opgeleid om dit soort onderzoeken op te zetten en uit te (laten) voeren, bijvoorbeeld door gebruik te maken van de kennis en vaardigheden van de aanwezige studenten van de lerarenopleiding. Daarnaast stimuleert de academische opleidingsschool schoolleiding en medewerkers op een onderzoekende manier de (eigen) lessituatie te bekijken en daarbij een ontwikkeling op gang te brengen. Ook hierbij kan dan gebruik gemaakt worden van de mogelijkheden van de academische opleidingsschool.



# 2

## HUISVESTING

### 2.1 GEBOUW

In augustus 2005 is het 4e Gymnasium van start gegaan in een voormalige basisschool uit 1891, gelegen aan het Van Oldenbarneveldtplein in het Amsterdamse stadsdeel Westerpark. Tegenwoordig maakt dit pand integraal deel uit van het Cartesius. In oktober 2008 is de school verhuisd naar de Houthaven, op Strand West aan de oever van het IJ. Het semi-permanente gebouw werd ontworpen door Albert Herder (HvdN architecten).

Vanaf augustus 2016 is het 4e Gymnasium gehuisvest in een definitief nieuw gebouw dat speciaal voor dit doel is ontworpen door architectenbureau Paul de Ruiter in nauwe samenwerking met leerlingen en medewerkers van de school. Opvallende elementen van de nieuwe school zijn een grote centrale hal waar ook bijeenkomsten en voorstellingen kunnen worden gehouden, een dubbele sporthal op de bovenste verdieping en een film-/collegezaal voor zo'n 140 bezoekers.

De school is uitgerust met moderne voorzieningen: de lokalen zijn voorzien van smartboards; in de hele school is Wi-Fi; er is een grote mediatheek; een multifunctionele ruimte voor drama en muziek met aangrenzend een aantal muziekstudio's. De science-vleugel herbergt een uitgebreid laboratorium en bij de sportzalen is ook een fitnessruimte (zie ook par. 2.2 over de faciliteiten).

Rond het gebouw is er volop ruimte om te sporten, te spelen en te ontspannen: bijvoorbeeld op het schoolplein, het dakterras en over enige tijd in het nieuw aan te leggen park tussen Houthaven en Spaarndammerbuurt.

Het nieuwbouwproject Houthaven, waar het 4e Gymnasium deel van uitmaakt, zal bestaan uit zeven eilanden in het IJ, met in totaal 1700 woningen. De nieuwe woonwijk wordt een nieuw soort Amsterdam in het klein, met alle verschillen in bebouwing en bevolking die daarbij horen. De drukke verkeersweg op de Spaarndammerdijk zal in de toekomst door een tunnel worden geleid, met een park er boven. Ondernemers, woonbootbewoners, kunstenaars, autochtone en allochtone bewoners en scholieren maken nu en in de toekomst gebruik van dit gebied.

## 2.2 FACILITEITEN

### MEDIATHEEK

In pauzes, tijdens (les)projecten en tijdens studie-uren in de bovenbouw kunnen leerlingen terecht in de mediatheek op de begane grond voor het maken van huiswerk en het gebruik van woordenboeken, atlassen en andere naslagwerken. Er zijn computers met internetaansluiting en er is een grote vergader/leestafel. In het aangrenzende deel van de aula zijn tafels voor groepswork en individuele werkplekken.

De mediathecaris kan leerlingen verder helpen bij de voorbereiding van presentaties of werkstukken. Daarnaast is hij als mediacoach betrokken bij het onderwijs in informatievaardigheden en andere onderwerpen van mediawijsheid.

De mediatheek beschikt ook over een uitgebreide uitleencollectie met (jeugd-)literatuur, boeken met betrekking tot de verschillende vakgebieden, films op DVD en filmapparatuur. Alle leerlingen en medewerkers kunnen hiervan gebruik maken. Het uitleenreglement is te vinden op de website van de school.

De mediatheek drijft voor een deel op ouders die als vrijwilliger werkzaam zijn. Wie wil meehelpen kan zich aanmelden bij de mediathecaris (mediatheek@het4e.nl).

### KANTINE

In de kantine worden broodjes, frisdrank en andere consumpties verkocht. Het 4e Gymnasium probeert leerlingen bewust te maken van de noodzaak gezond te eten en streeft ernaar te voldoen aan de gouden standaard van het Voedingscentrum.

Leerlingen krijgen bij het vak biologie informatie over voeding en in de kantine wordt van iedere consumptie tenminste óók een gezondere variant aangeboden: naast witte ook bruine broodjes; naast cola ook cola light etc.

De kantine is dagelijks geopend van 11.00 tot 14.00 uur.

### KLUISJES

Vanaf de tweede klas kunnen leerlingen op school een kluisje huren (de eersteklassers hebben in hun stamlokaal de beschikking over een "vakjeskast"). De jaarlijkse kosten voor de huur van een kluisje bedragen € 7,50 per leerling.

### ICT

Alle lokalen op het 4e Gymnasium zijn uitgerust met een elektronisch bord (een whiteboard met touch-screen en beamer). Op diverse plaatsen in de school zijn computerwerkplekken voor leerlingen ingeruimd: in het filmlokaal (voor montage) en in de mediatheek.

Daarbij is er in het hele gebouw een draadloze internet verbinding mogelijk via Wi-Fi.

Leerlingen kunnen hun eigen smartphone, tablet of laptop gebruiken.

In de les kan bovendien worden gewerkt met iPad- of laptopkarren waarvan de apparatuur door de docent beschikbaar kan worden gesteld.

## SCIENCE-VLEUGEL EN LABORATORIUM

Op de tweede verdieping van de school zijn de lokalen voor natuurkunde, sterrenkunde, scheikunde en biologie gelegen. Ze zijn gegroepeerd rondom een groot laboratorium en twee practicumruimtes.

Daarnaast zijn ook de verschillende BiNaS-lokalen (BiNaS staat voor Biologie, Natuurkunde, Scheikunde) toegerust op het doen van practicumopdrachten.



## FILMZAAL

De filmzaal is een extra groot lokaal dat plaats biedt aan zo'n 140 leerlingen (1 jaarlaag) en dat gebruikt wordt voor filmvertoningen, maar ook als collegezaal bijvoorbeeld tijdens gastlezingen of projecten. De zaal is uitgerust met een bioscoopscherm, een extra sterke beamer en geluidsboxen rondom.



## KUNSTATELIERS

Verspreid over begane grond en kelder bevinden zich de lokalen van de kunstvakken: het atelier voor beeldende vorming; de theaterstudio (een gecombineerd drama-/muzieklokaal) en het filmlokaal met montagecomputers (grenzend aan de mediatheek).

Op de kelderverdieping bevinden zich drie (muziek-)studio's, voor gebruik tijdens de les, in de pauze of na school, bijvoorbeeld door een leerlingenband of muziekensemble.

## GYM EN FITNESS

Op de bovenste verdieping van de school bevinden zich twee sportzalen waarvan de tussenwand geopend kan worden zodat één grote sporthal ontstaat.

Hier bevindt zich ook een fitnessruimte, voorzien van apparaten voor krachttraining, cardio en andere trainingsvormen. Zowel de gymzalen als de fitnessruimte worden gebruikt tijdens de lessen lichamelijke opvoeding.

In jaarlaag 6 worden ook gymlessen gegeven in sportlocaties elders in de stad. Daarnaast maken de klassen in de zomer gebruik van de velden bij sportcentrum SDZ.

# II DE ORGANISATIE



# 3

## ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

### BEVOEGD GEZAG

Het 4e Gymnasium is een zelfstandig gymnasium, aangesloten bij de Stichting Het Zelfstandig Gymnasium (SHZG).

Het bevoegd gezag wordt gevormd door de Onderwijsstichting Esprit, een schoolbestuur voor algemeen bijzonder onderwijs waarbij ook het Cartesius Lyceum en tien andere Amsterdamse scholen zijn aangesloten. Ten behoeve van het 4e Gymnasium is Esprit een samenwerkingsverband aangegaan met de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia (OSZG), een landelijk bestuur van zelfstandige gymnasia, waartoe het Barlæus en Vossius Gymnasium behoren. De bevoegdheden van de schoolleiding van het 4e Gymnasium zijn neergelegd in een directiestatuut. De rector legt verantwoording af aan het bestuur.

### SCHOOLEIDING EN MENTOREN

De dagelijkse leiding is in handen van de rector en de afdelingsleiders, die samen de schoolleiding vormen. De schoolleiding is belast met het formuleren en uitvoeren van het beleid van de school, de zorg voor de schoolorganisatie en de kwaliteit van het onderwijs. De rector geeft leiding aan het personeel van de school en onderhoudt de contacten met de leerlingen, hun ouders en andere relevante partners van de school. De afdelingsleiders zijn belast met de leerlingenzorg en een deel van het personeelsbeleid. Op hun beurt werken de afdelingsleiders weer nauw samen met de mentoren, die ieder belast zijn met de zorg voor één klas (in de vijfde en zesde klas: voor een aantal individuele leerlingen).

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) van het 4e Gymnasium wordt gevormd door vier medewerkers, twee ouders en twee leerlingen. Over alle aangelegenheden die de school betreffen kan de MR voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan de schoolleiding. Zo kunnen bijvoorbeeld het benoemingsbeleid, de schoolbegroting, de samenstelling van de boekenlijst, de taakverdeling binnen het personeel en andere voorkomende zaken ter sprake komen. De MR krijgt advies van de ouderraad en de leerlingenraad van het 4e Gymnasium. De MR voert periodiek overleg met zowel de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Esprit als van OSZG. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of over zaken van vertrouwelijke aard. De gang van zaken in de MR en de verhouding met de schoolleiding zijn vastgelegd in een MR-reglement, te vinden op de schoolwebsite.



## LEERLINGENRAAD

In de leerlingenraad wordt iedere jaarlaag vertegenwoordigd door twee (gekozen) leerlingen. De leerlingenraad komt regelmatig bijeen om delen van het schoolbeleid te bespreken: indien gewenst in aanwezigheid van een lid van de schoolleiding. De raad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de schoolleiding en de MR en helpt met de organisatie van buitenschoolse activiteiten. Twee vertegenwoordigers van de leerlingen(raad) hebben zitting in de MR van het 4e Gymnasium.

## ARTES

Er zijn vele activiteitenclubs op school, zoals de Debatclub, de DJ-club, een techniekclub en de Podium-groep. Ook is de Senaat actief, een groep leerlingen die zorg draagt voor de organisatie van de feesten en het klassentoernooi. Al deze activiteitenclubs vallen onder de vlag van Artes, een groep leerlingen die zelfstandig de middelen verdelen over de verschillende activiteiten. Ze leggen daarbij verantwoording af aan de MR, als vertegenwoordiger van alle betrokken geledingen (ouders, leerlingen en personeel).

## OUDERRAAD

De ouderraad heeft als doel de gemeenschappelijke belangen van ouders te behartigen en het goed functioneren van de school te bevorderen. De ouderraad komt regelmatig bijeen, geeft advies aan de schoolleiding, bespreekt vragen van ouders en houdt toezicht op de besteding van de ouderbijdragen. De notulen van de ouderraadsvergaderingen zijn openbaar en worden gepubliceerd op de website van de school. Daarnaast coördineert de ouderraad de hulp van ouders bij excursies, projecten en culturele avonden en organiseert zij in het najaar een algemene ouderavond. Twee vertegenwoordigers van de ouders hebben zitting in de MR van het 4e Gymnasium.

# 4

## HUISREGELS

### 4.1 SCHOOLREGLEMENT VOOR LEERLINGEN

Op een school waar veel mensen (samen)werken, zijn huisregels nodig om ervoor te zorgen dat iedereen zich thuis voelt en optimaal kan functioneren. We moeten niet alleen met elkaar, maar ook met onze burens rekening houden.

Een uitgebreider overzicht van schoolregels is te vinden in het *Leerlingenstatuut*, dat tot stand is gekomen in samenspraak tussen de schoolleiding, de leerlingenraad en de Medezeggenschapsraad (mr). Het Leerlingenstatuut is te vinden op de schoolwebsite. Hieronder volgt een overzicht van onze belangrijkste schoolregels:

#### UITGANGSPUNTEN

- Leerlingen, docenten en andere medewerkers dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor een goede sfeer om er zo voor te zorgen dat iedereen zich prettig en veilig voelt op onze school. Alle "bewoners" zijn verantwoordelijk voor hun eigen gedrag. Iedereen heeft recht op zijn eigen mening, geloof en manier van leven; anderen dienen daar respect voor te hebben en iemand te accepteren zoals hij of zij is. Pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie en bedreiging staan we daarom niet toe. Bij problemen schakelt een leerling of ouder de mentor in en zo nodig in tweede instantie de afdelingsleider.
- Het bezit van vuurwerk, drugs, alcohol of wapens, het aanbrengen van graffiti en andere vormen van crimineel gedrag zijn ten strengste verboden. Bij overtreding van deze regels schakelen we altijd de ouders en zo nodig ook bevoegde instanties in.
- Het is vanzelfsprekend dat alle gebruikers van ons schoolgebouw zorg dragen voor het schoon en netjes houden van de omgeving: niet op tafels schrijven, afval in de prullenbakken gooien en de omgeving van de school schoon houden. Wie iets vies maakt moet dit schoonmaken; wie iets stuk maakt moet dit repareren of, als dat niet mogelijk is, de schade betalen.

#### ROLLEN

- Om ervoor te zorgen dat iedereen zo goed mogelijk kan functioneren op school, is het belangrijk dat zowel docenten als leerlingen bijdragen aan een rustige werksfeer in het schoolgebouw en aan een ordelijke gang van zaken tijdens de les.
- Van docenten wordt verwacht dat zij de leerlingen goed voorbereiden op toetsen en deze binnen redelijke termijn teruggeven en nabespreken, zodat leerlingen kunnen leren van de gemaakte fouten.

- Van leerlingen wordt verwacht dat zij geconcentreerd deelnemen aan de les en het (huis)werk met de benodigde aandacht en op tijd maken.
- Van zowel docenten als leerlingen wordt verwacht dat zij (met de benodigde lesmaterialen) op tijd in de les verschijnen.
- Als de docent vijf minuten na aanvang van de les nog niet aanwezig is, blijft de klas zitten terwijl één leerling de conciërge waarschuwt.

## PAUZERUIMTES

- Tijdens de pauzes mogen leerlingen zich op de volgende plekken bevinden:
  - kantine en aula;
  - buiten school: op het plein, rond de school etc.;
  - in de mediatheek (rustige werkruimte; niet eten en drinken);
  - op de gangen en de balkons;
  - (eersteklassers:) stamlokalen (maximaal tot aan de herfstvakantie).

In het hele schoolgebouw, op het dakterras en in de nabijheid van de school geldt een rookverbod.

## TIJDENS DE LES

- Tijdens de les is...
  - eten en drinken;
  - het gebruik van mobiele telefoons en andere elektronische communicatiemiddelen; uitsluitend toegestaan na toestemming van de docent.
- Leerlingen vragen aan hun docent (en krijgen in het algemeen) toestemming tot het bezoeken van het toilet.

Uiteraard zijn er nog veel meer regels te bedenken, maar we willen niet met teveel regels werken. Zie voor een uitgebreider overzicht het Leerlingenstatuut. Het belangrijkste is en blijft dat iedereen zich moet realiseren dat wij op een prettige manier en met respect met elkaar willen omgaan!

## 4.2 INTERNETPROTOCOL

Leerlingen, docenten en schoolleiding van het 4e Gymnasium hebben gezamenlijk een aantal afspraken gemaakt omtrent het gebruik van internet op school én buiten school: het zogenaamde *Internetprotocol*.



## E-MAIL

- Bescherm je eigen privacy: geef nooit persoonlijke informatie door op Internet, zoals je naam, adres, telefoonnummer, e-mail adres, wachtwoorden of de plek waar je op school zit.
- Gebruik, als je mailt in het kader van school, altijd je schoolmail: voorletter.achternaam@het4e.nl.
- Check je schoolmail regelmatig, zodat je belangrijke mededelingen niet mist.
- Gebruik een ander e-mailadres (bijvoorbeeld Gmail, Hotmail of Yahoo) om je te registreren op websites die niets met school of schoolwerk te maken hebben.
- E-mails zijn bij uitstek bedoeld voor korte, zakelijke vragen en mededelingen en niet voor onderwerpen vol emotie: een gesprek is zo'n geval meer geschikt.
- Ga in e-mails spaarzaam om met het gebruik van HOOFDLETTERS, met (blinde) kopieën (cc en bcc) en met e-maillijsten: verzend je mail alleen aan personen voor wie de vraag/mededeling heel direct is bedoeld.
- Open geen mailtjes van onbekenden en vooral niet de bijbehorende attachments.
- Verstuur bij e-mails nooit foto's van anderen zonder toestemming van die personen.
- Publiceer nooit mails, chatsessies etc. met of van anderen zonder dat die personen daar toestemming voor hebben gegeven.
- Beantwoord nooit e-mail waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat die niet in de haak zijn.
- Neem, als je zulke e-mails ontvangt, altijd contact op met een volwassene: met een van je ouders, met je mentor of met iemand anders op school.
- Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet: geen flauwe grappen, dreig- of *hate*-mails.
- Verstuur geen anonieme of pseudonieme mail.

## CHAT, FORA EN WEBCAM

- Ga niet schelden, pesten, beledigen tijdens het chatten; praat ruzies uit buiten internet.
- Wees op je hoede bij *flames* en seksuele toespelingen in een chatbox. Laat je nooit verleiden om in een chatbox of voor de webcam dingen te doen of te zeggen die je eigenlijk niet wilt doen of zeggen.
- Plaats geen *links* op een forum of in een chatbox naar andere sites die als schokkend kunnen worden ervaren.
- Denk na voor je iets zegt of schrijft: óók omdat op de meeste sites alles wordt geregistreerd...

## FOTO'S EN FILMPJES

- Publiceer nooit foto's of filmpjes van anderen zonder dat die personen daar toestemming voor hebben gegeven; ook niet op je eigen Facebook-pagina, MySpace, YouTube etc. Het stiekem opnemen van klasgenoten of docenten tijdens of buiten de les is strafbaar, evenals het publiceren van dit beeldmateriaal zonder voorafgaande toestemming van de betrokkenen.

- Wees ook voorzichtig met het publiceren van je eigen beeldmateriaal: alles wat je op internet zet, kan door anderen worden gekopieerd. Is het over twintig jaar nog leuk als dat lichtgênante filmpje uit je schooltijd opduikt tijdens je sollicitatiegesprek voor die mooie baan?

## 4.3 ALCOHOL-, ROOK- EN DRUGSBELEID

Het beleid op onze school bestaat uit een aantal onderdelen. De basis is: onze school is een alcoholvrije en rookvrije school.

### VOORLICHTING

Voorlichting over alcohol en drugs wordt gegeven in de onderbouw, onder meer bij de lessen biologie en tijdens de mentorles. Hierbij wordt gebruik gemaakt van materiaal van het Trimbos instituut en de Jellinek kliniek.

### ROKEN

In 2014 heeft het kabinet de leeftijdsgrens voor de verkoop van tabak van 16 naar 18 jaar verhoogd. Dit ontmoedigingsbeleid vanuit de overheid onderschrijven wij en in samenspraak met de leerlingen- en ouderraad is afgesproken dat roken niet is toegestaan rondom het gebouw of tijdens activiteiten.

### SCHOOLFEESTEN

Tijdens schoolfeesten is het gebruik van alcohol niet toegestaan.

Leerlingen dienen bij binnenkomst nuchter te zijn en dat gedurende het feest ook te blijven. Om dit te controleren worden er steekproeven gehouden met een blaasapparaat. Mocht een leerling toch alcohol hebben gedronken of in bezit hebben, worden de ouders van de leerling op de hoogte gebracht. Wanneer de leerling naar de inschatting van de surveillerende docenten te dronken is om zelfstandig naar huis te gaan, worden de ouders verzocht hun zoon of dochter te komen ophalen. De leerling wordt in dergelijke gevallen tenminste deelname aan een volgend schoolfeest ontzegd.

### REIZEN & EXCURSIES

Tijdens reizen en excursies is het gebruik en/of bezit van alcoholische dranken of andere drugs verboden. Als een leerling deze regel overtreedt, volgen er sancties. Dit kan betekenen dat een leerling naar huis gestuurd wordt en/of wordt uitgesloten van een volgende deelname aan schoolreis of excursie.

### DRUGSGEBRUIK

Het gebruik van drugs is niet toegestaan. Bij constatering of ernstig vermoeden van drugsgebruik wordt de betreffende afdelingsleider op de hoogte gesteld. Deze neemt contact op met de ouders en stuurt de leerling naar huis. Achteraf wordt een sanctie

opgelegd. Bij verdenking van het gebruik van harddrugs en bij verdenking van verhandelen van drugs (dealen) wordt altijd óók de politie ingeschakeld.

## 4.4 REGELS OMTRENT ABSENTIE

### ZIEKTE

- Ziekmeldingen dienen 's ochtends, vóór aanvang van de school, uiterlijk om 08.00 uur, door ouders telefonisch doorgegeven te worden aan de school (020 584 90 10). Onmiddellijk na terugkeer op school neemt de leerling een ondertekend briefje van de ouders mee met de reden en de duur van absentie en levert dit in bij de conciërge. Standaard absentiebriefjes zijn verkrijgbaar bij de conciërge of te downloaden op de website van de school.
- Een leerling die onder schooltijd ziek wordt, meldt zich af bij de conciërge en belt naar een van de ouders. Bij thuiskomst belt de leerling naar school. Na terugkeer op school neemt de leerling een ondertekend briefje van een van de ouders mee.
- Van een leerling die terugkeert na absentie, wordt verwacht dat hij/zij zich inzet om leerachterstanden zo spoedig mogelijk weg te werken. Het is de verantwoordelijkheid van de leerling om, via een klasgenoot, het opgegeven huiswerk en de gemiste lesaantekeningen over te nemen. De leerling kan de hulp inroepen van een docent wanneer hij/zij stof niet begrijpt vanwege gemiste lessen. De mentor kan hierbij een ondersteunende rol spelen. Een leerling die vanwege ziekte een proefwerk of andere toets heeft gemist, neemt de eerstvolgende les na terugkeer contact op met de docent om te vragen of, wanneer en hoe het werk ingehaald moet worden.
- Wanneer een leerling door een blessure niet kan deelnemen aan de lessen gymnastiek, wordt deze toch verwacht bij de lessen. Bij langdurige blessures worden individuele afspraken gemaakt; de leerling houdt de docent op de hoogte van de actuele situatie.
- Bij wat langere afwezigheid i.v.m. ziekte, nemen ouders contact op met de mentor. De mentor onderhoudt dan het contact met de zieke/afwezige leerling en de ouders.

### VERLOF

- Verlof dient, zo mogelijk ruim van tevoren, met opgave van redenen te worden aangevraagd bij de afdelingsleider van het betreffende leerjaar. Het verplichte standaardformulier voor het aanvragen van verlof is te verkrijgen bij de conciërge of te downloaden op de website van de school.
- Voor extra vakantieverlof geldt de volgende passage uit de Leerplichtwet: 'Uitsluitend wanneer de specifieke aard van het beroep van een van de ouders met zich meebrengt dat de leerling slechts buiten de schoolvakanties met de ouders op vakantie kan gaan, kan de rector (maximaal eenmaal per jaar) vakantieverlof verlenen.' Deze bevoegdheid is op het 4e Gymnasium door de rector gedelegeerd aan de afdelingsleiders.

- Bezoeken aan een arts, tandarts, orthodontist etc. moeten zoveel mogelijk na schooltijd plaats vinden; wanneer dit niet mogelijk is, moet van tevoren een ondertekend briefje van ouders bij de conciërge worden ingeleverd ter aanvraag van verlof.
- Als om een geldige reden een proefwerk gemist moet worden, dient dit van tevoren schriftelijk te worden gemeld bij de afdelingsleider (door de ouders) en mondeling bij de docent (door de leerling). Er wordt dan in overleg een ander moment gezocht om het proefwerk te maken.

### TE LAAT

- Wij vinden het normaal dat je op tijd bent in de les. Alle leerlingen die te laat komen, worden geregistreerd. Na twee keer te laat komen moet een leerling zich om 8.00 uur melden. Bij veelvuldig te laat komen neemt de school passende maatregelen en worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. In sommige gevallen wordt ook de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

### VERWIJDERING UIT DE LES

Een leerling die uit de les wordt gestuurd, neemt zijn of haar spullen mee en meldt zich bij de conciërge. De leerling krijgt een rode kaart die hij/zij invult. Gedurende de rest van het lesuur gaat de leerling bij de dagwacht, naast de conciërge, zitten werken en aan het einde van de les gaat hij/zij met de rode kaart terug naar de docent. De docent bespreekt het incident en verwijst zo nodig door naar de afdelingsleider. Iedere leerling krijgt de gelegenheid om zijn of haar verhaal te doen. Wanneer een leerling zich niet meldt vervalt dat recht en wordt ogenblikkelijk een strafmaatregel opgelegd.

### ABSENTIEREGISTRATIE

Dagelijks vindt absentieregistratie plaats. Bij ongeoorloofd verzuim worden de ouders op de hoogte gesteld. Bij herhaaldelijk ongeoorloofd verzuim wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld en volgen disciplinaire maatregelen.

## 4.5 KLACHTENPROCEDURE EN BEROEP

### KLACHTENPROCEDURE

Op het 4e Gymnasium hebben we een klachtenprocedure vastgesteld; deze bestaat uit drie stappen:

#### 1) *Vraag/klacht – tot wie kunt u zich wenden?*

In de meeste gevallen hoort uw vraag of klacht thuis bij de vakdocent of de mentor van uw kind:

- a) *vakdocent* – alle vragen die over één vak gaan, over de methode of het lesmateriaal, behoren gesteld te worden aan de vakdocent. Deze zal, eventueel na consultatie van zijn of haar sectiegenoten, de vraag zo goed mogelijk proberen te beantwoorden.

Als u meent dat de beoordeling van een toets of een rapportcijfer onjuist is, kunt u contact opnemen met de betreffende docent. Zowel een leerling als een ouder hebben het recht om achteraf een gemaakte toets in te zien. Soms mag de leerling het werk mee naar huis nemen – dit is onder meer afhankelijk van het soort toets. In andere gevallen kan het werk op school worden ingezien. Wanneer de vragen niet naar tevredenheid zijn beantwoord, kunt u de mentor van uw kind verzoeken om te bemiddelen.

- b) *mentor* – algemenere vragen over de situatie in de klas, over activiteiten of over andere schoolzaken, kunt u stellen aan de mentor van uw kind. Ook deze zal, eventueel na consultatie van de betreffende afdelingsleider, uw vraag zo goed mogelijk proberen te beantwoorden. In sommige gevallen zal de mentor u dadelijk doorverwijzen naar een van de afdelingsleiders.
- c) *vertrouwenspersoon* – in sommige uitzonderlijke gevallen ligt een kwestie te gevoelig om deze te bespreken met de docent of mentor van uw kind. Bijvoorbeeld als het gaat om seksuele intimidatie of andere vertrouwenszaken. In dat geval kunt u ook (dadelijk) contact opnemen met de afdelingsleider van uw kind of met de rector. Wilt u wél uw verhaal kwijt, maar juist liever niet bij iemand van de schoolorganisatie, dan zijn er onafhankelijke vertrouwenspersonen binnen het 4e Gymnasium waarmee u een afspraak kunt maken. Deze kunnen klachten binnen school bespreken of u doorverwijzen naar instanties buiten school.

## **2) Geschil: het ‘hogerop’ zoeken**

De gulden regel luidt dat een klacht altijd eerst besproken dient te worden met degene die het aangaat. Een klacht over het onderwijsniveau van een les, over de becijfering van een toets of over de behandeling van het huiswerk hoort in eerste instantie thuis bij de docent die verantwoordelijk is voor het onderwijs in het betreffende vak. Pas wanneer dat contact niet naar wens mocht zijn verlopen, de zaak niet naar behoren is afgehandeld, de klachten zich herhalen of u geen gehoor hebt gekregen, kan worden besloten het ‘hogerop’ te zoeken.

Van een geschil is sprake wanneer een klacht niet naar bevrediging is afgehandeld door de docent of de mentor. Een geschil kan schriftelijk (via e-mail) en binnen twee weken na kennisgeving door de docent/mentor worden voorgelegd aan de afdelingsleider (AL) van uw kind. De afdelingsleider zal vervolgens alle partijen – zowel u als de betreffende docent/mentor – horen en vervolgens tot een uitspraak komen.

## **3) Beroep: het ‘hoogste’ niveau**

In zwaarwegende gevallen kan tegen de uitspraak van de afdelingsleider beroep worden aangetekend bij de rector. Van een beroep is sprake als het geschil naar uw mening niet op een juiste wijze is afgehandeld door de afdelingsleider. Ook dit beroep dient schriftelijk en binnen twee weken te worden ingediend. De rector zal eveneens alle partijen horen en vervolgens trachten om het geschil te beslechten. De uitspraak van de rector is bindend.



## HOE STELT U EEN VRAAG OF DIENT U EEN KLACHT IN?

De meest gebruikelijke wijze voor het leggen van contact met een medewerker van het 4e Gymnasium is via de e-mail. Houd u er rekening mee dat mailverkeer vooral geschikt is voor het doen van korte, zakelijke mededelingen en niet voor emotionele verhandelingen: probeer daarom de klacht kort en bondig samen te vatten.

In sommige gevallen leent de e-mail zich minder goed voor het indienen van een klacht. U kunt in zo'n geval ook (via de e-mail of telefonisch via school) verzoeken om een persoonlijk gesprek, waarbij u kort aankondigt wat het gespreksonderwerp zal zijn.

## DE BEHANDELING VAN UW VRAAG OF KLACHT: WAAROP HEEFT U RECHT?

Iedere ouder heeft recht op een serieuze behandeling van zijn of haar klacht. U heeft recht op een correcte benadering, op een vertegenwoordiger van de school waar u uw verhaal kunt doen, die naar u luistert en die zich oprecht in uw situatie verdiept.

## EXAMENCOMMISSIE EN GESCHILLENCOMMISSIE

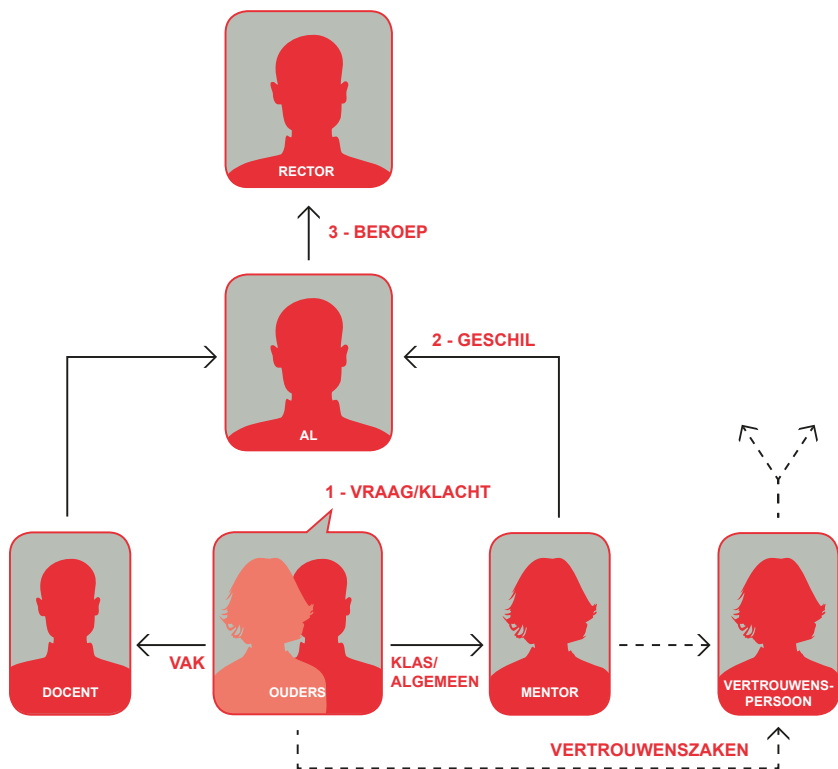
Een aparte status hebben klachten die samenhangen met of voortvloeien uit het eindexamen op het 4e Gymnasium: zowel het schoolexamen (tentamens en het Programma van Toetsing en Afsluiting) als het centraal examen. Deze zaken worden niet behartigd door individuele docenten of mentoren, maar door de Examencommissie. Vragen over de gang van zaken, klachten en bezwaren over het examen, kunnen worden ingediend bij de Geschillencommissie van de Examencommissie, bestaande uit de afdelingsleider bovenbouw (voorzitter) en een tweetal docenten. Deze behandelt de zaak als spreekbuis van de Examencommissie en formuleert een antwoord conform het staande beleid.

Tegen een uitspraak of het standpunt van de Geschillencommissie kan schriftelijk en binnen twee weken beroep worden aangetekend bij de rector. Diens uitspraak is bindend.

## BEROEP TEGEN SCHOOLBELEID

Tegen algemeen schoolbeleid of tegen een besluit van de rector kan extern beroep worden aangetekend bij het Bevoegd Gezag: het bestuur van Esprit scholen. Het bestuur beschikt over een eigen klachtenregeling. Hangende de uitspraak van het Bevoegd Gezag blijft het beleid of het besluit van kracht.

## KLACHTENPROCEDURE HET 4E GYMNASIUM



**1. VRAAG/KLACHT:** vragen die over één vak gaan, over de methode of het lesmateriaal kunnen worden voorgelegd aan de **vakdocent**.

Algemener vragen over de situatie in de klas, over activiteiten of over andere schoolzaken aan de **mentor**.

In geval van strikt vertrouwelijke informatie, kan worden overwogen om een kwestie voor te leggen aan een van de **vertrouwenspersonen**.

**2. GESCHIL:** een klacht dient eerst besproken te worden met degene die het betreft. Als een klacht niet naar bevrediging is afgehandeld, kan deze daarna worden voorgelegd aan de **afdelingsleider (AL)**.

**3. BEROEP:** tegen de uitspraak van de afdelingsleider kan beroep worden aangetekend bij de **rector**.





## LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE

Veruit de meeste klachten ten aanzien van de dagelijkse gang van zaken op school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerling, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is en als contact met het Bevoegd Gezag evenmin tot een oplossing heeft geleid, kan een beroep worden gedaan op de landelijke klachtenregeling. Het 4e Gymnasium is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. Nadat de interne klachtenprocedure (zoals hierboven beschreven) is doorlopen, vindt het contact plaats via de interne vertrouwenspersoon die de klager indien noodzakelijk doorverwijst naar de externe vertrouwenspersoon. Met deze vertrouwenspersonen kan de klager de stappen bespreken die het beste passen bij zijn of haar klacht.

# III HET ONDERWIJS



# 5

## ONDERWIJSPROGRAMMA

### 5.1 ONDERWIJSAANBOD

Het 4e Gymnasium hecht veel waarde aan een brede opleiding, zodat leerlingen in de loop van hun schoolcarrière een richting kunnen kiezen die past bij hun talent en interesse. Bovenop het standaard vakkenpakket, zoals dat op de meeste gymnasia wordt aangeboden, heeft het 4e Gymnasium vanaf de eerste klas een aantal bijzondere vakken op het rooster staan zoals film, sterrenkunde, filosofie en drama. Daarnaast is er de mogelijkheid van een apart traject met extra aandacht voor het Engels, de Fast Lane English-klas.

#### FILM

Met ingang van het schooljaar 2012-2013 is film een speerpunt geworden binnen de school. Het is niet alleen een zelfstandig schoolvak geworden, ook in de meerdaagse projecten speelt film een grote rol (zie par. 5.3). Voor elk leerjaar is een filmproject ontwikkeld in samenwerking met diverse andere vakken zoals economie en natuurkunde en instellingen als Idfa, Ketelhuis, de Filmhallen en Eye. Aan het begin van het schooljaar wordt een jaarlijkse 4e Gymnasium Avond van de Film gehouden, waar producties van het afgelopen schooljaar in competitie worden vertoond in een grote zaal. Het 4e Gymnasium neemt jaarlijks deel aan het Nationaal Filmfestival voor Scholieren (NFFS). Bij het vak film krijgen alle leerlingen in klas 1 t/m 3 les in theorie (geschiedenis en analyse) en praktijk van de film (scenario, regie, camera, montage, spel). Vanaf klas 4 is film een keuzevak waar dieper op de stof wordt ingegaan en leerlingen steeds zelfstandiger met het medium leren omgaan. Vanaf schooljaar 2016-2017 vormt film de inhoud van het eindexamenvak Kunst Beeldend.

#### STERRENKUNDE

Sterrenkunde staat op het rooster voor alle leerlingen in zowel de eerste als de vijfde klas. In de eerste klas komen echte sterrenkundige onderwerpen aan de orde zoals sterrenbeelden, zon en planeten, bewegingen aan de hemel, telescopen, levensloop van sterren en sterrenstelsels. De lessen sluiten aan bij natuur-/scheikunde (licht, materie, werken met formules) en aardrijkskunde (het ontstaan van seizoenen en getijden). Net als bij andere exacte vakken wordt ook bij sterrenkunde veel tijd besteed aan rekenen met formules, experimenteren en het doen van waarnemingen. In de vijfde klas kijken we niet zozeer naar het heelal maar juist naar hoe alle sterrenkundige kennis tot stand is gekomen. We duiken de geschiedenis in en kijken naar de rol die maatschappij, kerk en politiek hebben gespeeld in het ontwikkelen van de denkbeelden over het heelal. Ook kijken we hoe vandaag de dag sterrenkundige kennis tot stand komt. Hierbij houden we ons ook bezig met meer filosofische vragen die

naar voren zijn gekomen door de relativiteitstheorie en de moderne kosmologie. Sterrenkunde speelt ook een rol in de andere klassen, zo organiseren we soms waarnemingen bij interessante sterrenkundige gebeurtenissen.

## FILOSOFIE

Op het 4e Gymnasium staat filosofie vanaf de eerste tot en met de derde klas op het reguliere rooster. Daarna is het een keuzevak tot en met het eindexamen. In klas vier krijgen alle leerlingen ook wetenschapsfilosofie.

In de eerste klas richten de lessen zich met name op filosofische vaardigheden. Het begint met het stellen van filosofische vragen, argumenteren, ideeën verwoorden en analyseren en het formuleren van antwoorden op zelf gestelde filosofische vragen. Dat doen we o.a. tijdens een Socratisch Gesprek. Ook komt Plato en zijn grot en Truman en zijn Trumanshow voorbij. In de tweede klas worden thema's behandeld aan de hand waarvan de leerlingen zelf kunnen denken en filosofieën kunnen ontwikkelen. In de derde klas is er met twee lessen per week meer tijd om aan filosofische vaardigheden, thema's en grote denkers te werken. De politieke systemen worden behandeld met politieke en sociale filosofie. De leerlingen maken in de derde hun eigen utopie. Spreekvaardigheden en argumentatie leren ze door te debatteren en een retorische oefening te houden.

Leerlingen kunnen filosofie ook als eindexamenvak kiezen. Dan gaan we nog meer socratische gesprekken voeren en komen grote thema's als ethiek, filosofische antropologie, logica, kennistheorie en esthetica aan bod.

## DRAMA

Het 4e Gymnasium heeft in de onderbouw drama als vast onderdeel in het lesrooster opgenomen. In de bovenbouw kan het als eindexamenvak gekozen worden. Drama, Grieks voor handeling, staat in het teken van actie, reactie en interactie. Tijdens de les staat de techniek van het toneelspelen centraal. Het lokaal wordt daarbij een soort laboratorium waar "proeven" worden gedaan: wat gebeurt er als ik deze tekst op die manier zeg en er zo bij handel; hoe reageert de ander dan? Leerlingen kunnen in dit laboratorium experimenteren met taal, emotie en literatuur.

De ervaring wijst uit dat leerlingen het al na korte tijd aandurven om verschillende aspecten van hun persoonlijkheid te belichten, zekerheden los te laten en onzekerheden te laten zien: een lastig en leuk vak, waarin leerlingen een ander spelen en zo "waarachtig" zichzelf durven te zijn.

## FAST LANE ENGLISH

Sinds 2007 heeft het 4e Gymnasium een apart Fast Lane English-traject, waarin extra aandacht wordt gegeven aan taal en cultuur van Engeland en Amerika om leerlingen voor te bereiden op een eventuele internationale vervolgopleiding of carrière. Een Fast Lane English-klas is anders ingericht: met vijf uur Engels per week, deels gedoceerd door native speakers, regelmatig Engelstalige themamiddagen en een Engelandreis.



Tijdens de Fast Lane English lessen wordt slechts Engels gesproken. De Fast Lane English-klassen van het 4e Gymnasium leiden op voor een van de hoogste taalcertificaten van de universiteit van Cambridge. De eerste jaren in de vorm van proef-examens op school; in de vijfde klas bij een officieel testinstituut voor het Certificate in Advanced English (CAE) of het Certificate of Proficiency in English (CPE). Voor deelname aan een Fast Lane English-klas wordt een jaarlijkse extra bijdrage gevraagd. Zie voor de aangepaste lessentabel van Fast Lane English par. 5.2.

## SAMENWERKING TUSSEN DE VAKKEN

Op het 4e Gymnasium werken vakken samen om leerlingen over de grenzen van hun eigen belevingswereld heen te laten kijken. In het reguliere onderwijsprogramma bestaat hechte samenwerking tussen de klassieke talen, geschiedenis, filosofie en beeldende vorming: bijvoorbeeld bij het overbrengen van de klassieke mythologie of kennis van de niet-westerse wereld. Ook de bètavakken natuurkunde, scheikunde, sterrenkunde en biologie werken intensief samen, soms aangevuld met filosofie. De moderne vreemde talen (Frans, Engels en Duits), geschiedenis en economie werken samen op het terrein van de geschiedenis en literatuur van de Eerste Wereldoorlog en, samen met het vak Nederlands, bij het onderwijs in diverse historische letterkundige en cultuurstromingen.

Tijdens de drie meerdaagse projecten vervallen de reguliere lessen en werken de leerlingen onder begeleiding van docenten aan een grotere opdracht, waarbij de inhoud van verschillende vakken wordt gecombineerd.

## LENGTE VAN HET LESUUR

Het lesrooster is gebaseerd op lessen van 45 minuten. Maar omdat de meeste vakken worden aangeboden in blokuren, ontstaat voor de leerlingen een rooster waarin kortere leseenheden van 45 minuten en langere leseenheden van 90 minuten elkaar afwisselen. Gemiddeld heeft een klas geen zeven of acht, maar slechts vier of vijf vakken op een dag, waardoor meer verbreding en verdieping van de lesstof mogelijk is. Bij rapportvergaderingen of op een Open Dag wordt er gewerkt met een verkort rooster. Dan vervallen niet de laatste lessen, maar leveren alle lessen een kwartier in, zodat de lesdag eindigt om 13.00 uur. Zie hoofdstuk 13 voor de tijden van de lessen.

## OPBOUW IN DRIE FASES

De schoolcarrière op het 4e Gymnasium is opgedeeld in drie fases: onderbouw (klas 1 en 2), middenbouw (klas 3 en 4) en bovenbouw (klas 5 en 6). Dit betekent onder andere dat de klassensamenstelling na het tweede leerjaar wordt losgelaten om nieuwe klassen te formeren. Ook de FLE-klas blijft niet meer als klas bestaan. FLE wordt een cluster in de derde klas. Tegelijkertijd is het systeem van mentoraten gekoppeld aan leerjaren binnen een bouw. Dat houdt in dat in principe een mentor van de eerste klas meegaat naar de tweede klas. De mentor gaat het jaar

daarop weer terug naar de eerste klas. Ditzelfde gebeurt in klas 3/4 en 5/6. In principe heeft een leerling dus twee jaar achtereen dezelfde mentor. Door klas 3 en 4 bij elkaar te houden is de overgang van onderbouw naar bovenbouw meer geleidelijk.

In klas 3 maken de leerlingen een keuze voor één van de vier profielen: er zijn twee maatschappijprofielen, Economie & Maatschappij (EM) en Cultuur & Maatschappij (CM), en twee natuurprofielen, Natuur & Gezondheid (NG) en Natuur & Techniek (NT). Profielkeuze en het gevolg van de profielkeuze vinden zo plaats in dezelfde klas en onder begeleiding van dezelfde mentor.

In klas 5 wordt zoveel mogelijk gestreefd naar eenheid van team en examenprogramma. Dat betekent dat docenten zoveel mogelijk hun klas van 5 naar 6 meenemen. Ook het mentoraat van klas 5 en 6 is gekoppeld.





## 5.2 LESSENTABEL

Onderbouw: klas 1 t/m 3

Vak/lesuren	Onderbouw			Onderbouw Fast Lane English		
	1e klas	2e klas	3e klas	1e klas	2e klas	3e klas
Nederlands	3,5	3	3	3,5	3	3
Klassieke Talen	4	-	-	4	-	-
Grieks	-	3	3	-	3	3
Latijn	-	3	3	-	3	3
Frans	3	2	2	3	2	2
Engels	3	2	2	5 (3)	5 (2)	5 (2)
Duits	-	3	2	-	3	2
Geschiedenis	2	2	2	2	2	2
Aardrijkskunde	2	2	2	2	2	2
Economie	-	-	2	-	-	2
Filosofie	1	0,5	2	- (1)	- (0,5)	- (2)
Wiskunde	3,5	3	3	3,5	3	3
Sterrenkunde	2	-	-	2	-	-
Natuurkunde	-	2	2	-	2	2
Scheikunde	-		2	-		2
Biologie	2		3	2		3
Beeldende Vorming	2	1	1	2	- (1)	- (1)
Film	2	2	1	2	1 (2)	1
Muziek	1	1	-	2 (1)	1	
Drama	1	1	1	- (1)	- (1)	1
Lichamelijke Opvoeding	3	2	2	2 (3)	2	2
Mentorles	1	1	1	1	1	1
Plusles	1	1		1	1	
<b>Totaal</b>	<b>37</b>	<b>37,5</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>36</b>

## OPMERKINGEN BIJ DE TABEL:

- Aantallen zijn uitgedrukt in uren van 45 minuten.
- Sommige vakken worden maar in één semester aangeboden, of in het ene semester meer dan in het andere, waardoor op jaarbasis soms een gemiddelde van 0,5 of 3,5 ontstaat.
- *Klassieke talen en klassieke cultuur*: in de eerste klas wordt een geïntegreerd programma van klassieke cultuur, Grieks en Latijn aangeboden. Vanaf de tweede klas staan beide klassieke talen apart op het rooster.
- *Mentorles*: in de eerste klas worden mentorlessen gegeven in halve groepen. Zie par. 8.1.
- *Plusles*: pluslessen zijn bestemd voor vak- of studiehulp. Zie par. 8.2.
- De verschillen met de reguliere lessentabel zijn in de Fast Lane English tabel gemarkeerd; het aantal uren in de reguliere lessentabel staat tussen haakjes.

Aan het einde van klas 3 maken leerlingen een keuze uit een van de vier profielen: dit zijn samenhangende vakkenpakketten, waarbinnen soms nog keuzemogelijkheden bestaan. Daarnaast volgt iedere leerling een aantal gemeenschappelijke vakken. Tot slot kiest iedere leerling nog één of twee extra examenvakken.

## BOVENBOUW: KLAS 4 T/M 6

Vak/lessen		4e klas	5e klas	6e klas
<b>Gemeenschappelijk deel</b>				
	Nederlands	3	3	2,5
	Grieks of Latijn	4	5	4,5
	Engels <sup>1</sup>	2	3	2
	Frans	2		
	Duits	2		
	Geschiedenis & Maatschappijleer	3		
	Algemene Natuurwetenschappen: Filosofie; Biologie; Sterrenkunde	1	1	
	Lichamelijke Opvoeding	2	2	1
<b>Profieldeel Cultuur &amp; Maatschappij</b>				
	Geschiedenis <sup>2</sup>		4	3
	Aardrijkskunde	2	3	3,5
2 van deze	Grieks of Latijn (tweede klassieke taal) <sup>3</sup>	4	4,5	4,5
	Frans <sup>2</sup>		3	3
	Duits <sup>2</sup>		3	3
	Filosofie	2	3	3
	Kunstvak	2	3	3
1 van deze	Wiskunde C	3	3	3,5
	Wiskunde A	3	3	3,5

Vak/lesuren		4e klas	5e klas	6e klas
<b>Profieldeel Economie &amp; Maatschappij</b>				
	Geschiedenis <sup>2</sup>		4	3
	Economie	3	4	2,5
1 van deze	Frans <sup>2</sup>		3	3
	Duits <sup>2</sup>		3	3
	Aardrijkskunde	2	3	2,5
1 van deze	Wiskunde A	3	3	3,5
	Wiskunde B	3	4	3,5
<b>Profieldeel Natuur &amp; Gezondheid</b>				
	Scheikunde	2	3	3
	Biologie	2	3,5	3,5
1 van deze	Aardrijkskunde	2	3	2,5
	Natuurkunde	2	3,5	3,5
1 van deze	Wiskunde B	3	4	3,5
	Wiskunde A	3	3	3,5
<b>Profieldeel Natuur &amp; Techniek</b>				
	Scheikunde	2	3	3
	Natuurkunde	2	3,5	3,5
	Wiskunde B	3	4	3,5
	Wiskunde D	1	4	3

### OPMERKINGEN BIJ DE TABEL:

- 1 Leerlingen uit het Fast Lane English-traject volgen in zowel de vierde als de vijfde klas 4 uur Engels. Dit vak wordt beschouwd als keuzevak en niet als keuze-examen-vak. Aan het einde van de vijfde klas sluit het Fast Lane English-traject af met het Cambridge examen (zie par. 5.1). De leerlingen doen daarnaast ook gewoon mee met het reguliere eindexamen Engels in de zesde klas.
- 2 Geschiedenis, Frans en Duits hebben binnen de profielen in de vierde klas geen of minder uren, omdat deze vakken ook in het Gemeenschappelijk deel zitten.
- 3 In het profiel Cultuur & Maatschappij is in de vierde klas de tweede klassieke taal verplicht.

## UITLEG BIJ DE VAKKEN:

**Grieks/Latijn:** Tot en met de derde klas volgen alle leerlingen beide klassieke talen, vanaf klas 4 kiest iedere leerling tenminste één klassieke taal. Het kiezen van beide klassieke talen wordt gestimuleerd. Het vak kcv (klassieke culturele vorming) is in de klassieke talen verwerkt.

**Lichamelijke Opvoeding:** dit is het enige vak dat weliswaar tot en met de zesde klas wordt gegeven, maar waarin de leerlingen geen examen doen. In plaats daarvan moet bij LO aan het handelingsdeel worden voldaan.

**Geschiedenis & Maatschappijleer:** in de vierde klas worden geschiedenis en maatschappijleer als één geïntegreerd vak gegeven; vanaf de vijfde klas wordt geschiedenis zelfstandig aangeboden.

**Algemene Natuurwetenschappen:** Dit vak is wettelijk niet meer verplicht en wordt vanaf 2016-2017 afgebouwd. De leerlingen in jaarlaag 4 zullen geen ANW meer krijgen. De leerlingen in jaarlaag 5 maken de cyclus met ANW sterrenkunde nog af.

**Kunstvak:** het 4e Gymnasium biedt in de bovenbouw de beeldende variant van het kunstvak (deze wordt op het 4e Gymnasium ingevuld met film) en de dramavariant.

**Wiskunde:** de Tweede Fase telt vier wiskundevakken: wiskunde A, wiskunde B, wiskunde C en wiskunde D, waarin deels verschillende onderwerpen worden behandeld. Wiskunde C sluit aan bij het profiel C&M en wiskunde A sluit aan bij de profielen E&M of N&G. Wiskunde B is een stuk abstracter dan wiskunde A en wiskunde C en kan gekozen worden door leerlingen met de profielen E&M en N&G. Bij NT is Wiskunde B en Wiskunde D verplicht. Wiskunde D is een vak voor echte liefhebbers en voor leerlingen die voor een exacte studie kiezen.

**Overig:** in de Tweede Fase is er naast de reguliere vakken ook aandacht voor diverse stages en het *profielwerkstuk*.

## 5.3 PROJECTEN

Driemaal per jaar bundelt een aantal vakken kennis en krachten in één project, dat voorbereid wordt tijdens de reguliere lessen en dat wordt afgesloten met een aantal projectdagen. Dit vakoverstijgende projectonderwijs beoogt de bevordering van samenwerken en organiseren: al doende maken de leerlingen gezamenlijk een product. Ook allerlei activiteiten die verband houden met de school(cultuur), zoals het beschilderen van de eigen lokalen of het maken van een schoolkrant, vinden hun plaats tijdens deze projecten.



De projecten combineren het *cognitieve*, waarbij de leerlingen kennis wordt overgedragen, met het *sociale*, waarbij het samenwerken centraal staat, en het *praktische*, waarbij leerlingen werken aan bijvoorbeeld een presentatie, een werkstuk, een poster, een voorstelling etc.

Daarnaast speelt film, het speerpunt van het 4e Gymnasium, een belangrijke rol. Voor elke jaarlaag wordt er één project georganiseerd dat gerelateerd is aan film.

Een van de drie projecten betreft het klassentoernooi. Alle klassen strijden tegen elkaar in diverse takken van sport en kunst. Het project sluit af met een feest waarop de winnende klas bekend wordt gemaakt en de *Grote Rode 4* wordt uitgereikt aan de klas die de meeste punten heeft behaald. Daarnaast wordt de *Kleine Rode 4* uitgereikt aan de klas die een korte film heeft gemaakt die het beste past bij het thema van het klassentoernooi.

## 5.4 PROFIELWERKSTUKKEN

Een profielwerkstuk is een meesterproef waarbij een leerling alleen of in een tweetal een groot onderzoek zelfstandig verzint, opzet, uitvoert en presenteert. In klas 5, in het voorjaar, start het proces met een gezamenlijk moment van leerlingen en begeleiders. Precies een jaar later presenteren de leerlingen – inmiddels zesde klassers - hun eindproduct aan ouders, begeleiders en de nieuwe lichter vijftiende klassers tijdens de profielwerkstukavond. De beste profielwerkstukken worden op deze avond plenair gepresenteerd, waarna een deskundige jury van buiten de school de prijswinnaar bekend maakt. Alle andere profielwerkstukken worden in kleinere groepjes gepresenteerd aan familie, vrienden en belangstellenden.

In de tussenliggende tijd worden de leerlingen begeleid in gesprekken en via de algemene profielwerkstukwebsite. Hier houden leerlingen een logboek bij van hun activiteiten, leveren ze werk in, vinden ze relevante deadlines en informatie hoe ze aanvragen kunnen doen bij het profielwerkstukfonds. Bij dit fonds kunnen leerlingen een aanvraag doen voor financiële steun van hun onderzoek. Natuurlijk met het doel om een zo goed mogelijk eindproduct af te leveren.

## 5.5 STAGES

### MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Wie vrijwilligerswerk doet, weet dat je dat niet alleen voor anderen doet, maar ook voor jezelf. Je leert veel van mensen die je hulp nodig hebben en je wordt rijker door te helpen. Een maatschappij heeft mensen nodig die niet alleen voor zichzelf zorgen maar ook een bijdrage leveren.

Leren om anderen te helpen is een belangrijk onderdeel van de ontwikkeling. Daarom vormt op het 4e Gymnasium de maatschappelijke stage nog steeds een verplicht onderdeel van de middelbare schooltijd. De stage is opgesplitst in een deel buiten school (maatschappelijke stage) en een deel binnen school (schoolstage).

De maatschappelijke stage buiten school omvat 20 uren en vindt in zijn geheel plaats in klas 4. Er zijn twee dagen voor deze stage gereserveerd, donderdag 9 februari en vrijdag 10 februari 2017. Leerlingen mogen zelf kiezen waar zij willen helpen. Veel niet-commerciële instellingen in Amsterdam werken al jaren graag samen met leerlingen van het 4e.

### **SCHOOLSTAGE**

De schoolstage vindt plaats in de middenbouw. Behalve het dienen van een maatschappelijk doel (iets doen voor de school) kan de schoolstage ook als doel hebben om leerlingen hun talenten te laten ontdekken en verder te laten ontwikkelen; niet alleen op het terrein van de schoolvakken, maar ook in bredere zin. Dat kan zijn als juniorbegeleider of medeorganisator van een toernooi, project of feest; maar ook als deelnemer aan een van de culturele avonden – op het podium of achter de schermen; als lid van de kantinecommissie of als docent van steunles aan eerste- of tweedeklassers. Veel is mogelijk, ook het bedenken van een nieuw schoolstageproject. Iedere leerling besteedt (tenminste) 10 klokuren aan schoolstage in klas 3 of 4.

Zie hiervoor ook [schoolstage.het4e.nl](http://schoolstage.het4e.nl).

### **BEROEPSORIËTERENDE STAGE**

Leerlingen uit klas 6 krijgen van school twee dagen de tijd om zich te oriënteren op een bepaald beroep binnen de richting van een mogelijke vervolgstudie. Tijdens de stage loopt de leerling mee met een begeleider die op HBO of universitair niveau functioneert. Het is de bedoeling dat de leerlingen een goed beeld krijgen van wat je onder andere zou kunnen gaan doen met een bepaalde studierichting.

# 6

## TOETSING EN RAPPORTAGE

### 6.1 TOETSING

#### TOETSWEEK EN PROEFWERKROOSTER

Per schooljaar ontvangen de leerlingen drie rapporten over ongeveer gelijke periodes. Aan het eind van het schooljaar is er een proefwerkweek. Per vak worden, door het jaar heen, maximaal vier proefwerken gegeven. Voor de eerste-klassers zijn er tot de herfstvakantie geen proefwerken. Voor de jaarlaag 5 en 6 zijn er gedurende het jaar respectievelijk drie en twee tentamenweken. Het jaaroverzicht van alle toetsen en tentamens wordt gepubliceerd in het toetsrooster (te vinden op de leerlingensite). Verder worden de toetsen iedere vrijdag voor de daarop volgende week gepubliceerd. Alle klassen uit een jaarlaag hebben op eenzelfde moment in de week een bepaalde toets, waarbij de oorspronkelijke les van dat moment komt te vervallen. Behalve tijdens proefwerken, kan huiswerk schriftelijk of mondeling worden overheard.

#### TENTAMENS

Naast proefwerken krijgen de leerlingen vanaf de vierde klas ook toetsen die meetellen voor het schoolexamen. Deze toetsen, *tentamens* genoemd, staan omschreven en gepland in het Programma van Toetsing en Afsluiting (pta) dat de leerlingen aan het begin van het jaar digitaal krijgen uitgereikt. In het bijbehorende reglement worden de regelingen ten aanzien van tentamens en herkansingen nader toegelicht.

### 6.2 RAPPORTAGE

#### RAPPORTEN

Per schooljaar ontvangen de leerlingen drie rapporten, verdeeld over drie, ongeveer gelijke periodes. De eerste klas krijgt na een aantal weken extra een geschreven rapport waarop de mentor de eerste bevindingen en de resultaten per vak noteert. Op de eerste twee rapporten worden cijfers met één decimaal weergegeven; op het eindrapport staan alleen hele cijfers.

In alle jaarlagen wordt gewerkt met een voortschrijdend gemiddelde: een cijferopbouw waarbij alle cijfers die gehaald worden meetellen en er dus steeds meer cijfers meetellen om tot dit gemiddelde te komen.

#### OVERGANGSNORMEN

Op de overgangsvergadering, gevormd door alle docenten die aan de leerling lesgeven, wordt aan de hand van het eindrapport beslist over het al dan niet bevorderen van

een leerling. Een rapport zonder onvoldoendes leidt tot directe bevordering. Als er wel onvoldoendes op het rapport staan, kan besloten worden tot bevorderen, tot bevorderen met een of twee taken of tot afwijzen. Dit is mede afhankelijk van:

- het aantal onvoldoendes
- de waarde van de onvoldoendes (het aantal tekortpunten)
- de compensatie veroorzaakt door (de hoogte van) voldoende voor andere meeruursvakken (het aantal pluspunten)

**De volgende begrippen zijn daarbij van belang:**

- meeruursvakken (MUV's) = vakken die in het betreffende jaar minimaal 2 lesuren per week op jaarbasis worden aangeboden
- minwaarde = aantal onvoldoendes + aantal tekortpunten
- pluswaarde = aantal pluspunten in meeruursvakken

Minwaarde	
cijfers	MW
5	2
4	3
5 5	4
3	4
4 5	5
5 5 5	6
4 4	6
3 5	6
4 5 5	7
5 5 5 5	8

Pluswaarde	
cijfer	PW
7	1
8	2
9	3
10	4

**Voor bevordering gelden de volgende richtlijnen:**

- minwaarde ≤ 4: bevorderd (evt. met vriendschappelijke taken)
- minwaarde ≥ 8: afgewezen
- minwaarde 5, 6 of 7: bespreekzone met keuze uit: B, T, TT of A



Binnen de bespreekzone gelden de volgende richtlijnen, waarbij Plus- en Minwaarde tegen elkaar worden afgezet:

klas 1 t/m 4		Pluswaarde MUV's				
Minwaarde		≤ 3	4	5	6	≥ 7
	5	A	TT	T	B	B
	6	A	A	TT	T	B
	7	A	A	A	TT	T
klas 5		Pluswaarde MUV's				
Minwaarde		≤ 2	3	4	5	≥ 6
	5	A	TT	T	B	B
	6	A	A	TT	T	B
	7	A	A	A	TT	T

Verklaring van de letters:

B=bevorderen      A=afwijzen  
T=taak              TT=twee taken

**Voor de bovenbouw gelden de volgende extra normen:**

- klas 4: maximaal één onvoldoende voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde (N.B. bij het cijfer 4 voor één van de kernvakken NE, EN of WI wordt voor het betreffende vak een taak opgelegd);
- klas 5: maximaal één onvoldoende, niet lager dan een 5, voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde (N.B. het cijfer 4 voor maximaal één van de kernvakken NE, EN of WI wordt beschouwd als “bespreekzone met als richtlijn Afwijzen”; voor een diepere onvoldoende of een cijferbeeld met méér onvoldoendes geldt de norm “Afwijzen”);
- klas 5: een leerling met een cijferbeeld op het rapport in klas 5 dat in klas 6 zou leiden tot een diploma, wordt in alle gevallen (eventueel met taken) bevorderd.

**Overige opmerkingen:**

- Bij het vaststellen van de pluswaarde wordt onderscheid gemaakt tussen meeruursvakken (MUV's) en overige vakken.
- Bij het vaststellen van de minwaarde (onvoldoendes) tellen alle vakken in principe even zwaar mee. De volgende combinaties vormen hierop een uitzondering:
  - klas 1: filosofie, muziek en drama (weging 1:1:1)
  - klas 2: filosofie en beeldende vorming (weging 1:1)
  - klas 2: muziek en drama (weging 1:1)
  - klas 2 (Fast Lane English-klas): film en muziek (weging 1:1)
  - klas 3: beeldende vorming, film en drama (weging 1:1:1)

- klas 3 (Fast Lane English-klas): film en drama (weging 1:1)
- klas 4: wetenschapsfilosofie en maatschappijleer (weging 1:1). Het gemiddelde cijfer van de vakken wetenschapsfilosofie en maatschappijleer wordt na de vierde klas als één cijfer geteld. Het cijfer voor maatschappijleer mag niet onder de 4 zijn.
- In de vijfde klas '16-'17 geldt een overgangsregeling voor de cijfers ANW en maatschappijleer: het ANW eindcijfer wordt berekend en telt mee, gemiddeld met het cijfer maatschappijleer. Het eindcijfer ANW mag niet onder de 4 zijn. In de vijfde klas van '17-'18 vervalt deze opmerking.
- klas 5 (kunstvak): voor de bevordering van klas 5 naar klas 6 telt het gemiddelde cijfer van het theoretische vak (Kunst Algemeen) en het praktische vak (Kunst beeldend/film of drama).
- Een leerling moet aan het einde van de vijfde klas voldaan hebben aan het handelingsdeel LO.

## TAKEN EN HEREXAMENS

Het opleggen van een taak heeft tot doel een leerling in de gelegenheid te stellen lacunes in de stof weg te werken en beter voorbereid het volgende schooljaar te beginnen. De taak sluit bij voorkeur af met een toets. Na de zomer volgt een leerling met een taak bij voorkeur plusles of individuele steunles in het betreffende vak.

In geval de taak niet voldoende is afgerond moet deze opnieuw worden afgerond. Wanneer de taak daarna opnieuw niet in orde wordt bevonden, telt het onvoldoende cijfer dat voor de toets wordt gehaald mee als een proefwerkcijfer voor het eerste rapport. Bij niet inleveren van de taak is dat het cijfer 1.

### Voor taken gelden de volgende richtlijnen:

- Opgelegde taken hebben bij voorkeur betrekking op vakken die de leerling ook in de volgende klas houdt.
- Een cijfer 3 voor een meeruursvak dat de leerling het volgende jaar houdt, leidt bij bevordering altijd tot het opleggen van een taak voor dat vak.
- Een cijfer 4 voor één van de kernvakken NE, EN of WI leidt bij bevordering naar de 5e klas altijd tot het opleggen van een taak voor dat vak.
- Een leerling met een onvoldoende voor klassieke talen in klas 1 is altijd een bespreekgeval, waarbij de mogelijkheid van een taak voor Latijn en/of Grieks door de vergadering wordt overwogen.

Een herexamen wordt alleen opgelegd bij hoge uitzondering en in afwijking van de overgangsnormen. Een herexamen heeft tot doel om een leerling de gelegenheid te geven het schooljaar te verlengen door de beslissing over bevorderen of afwijzen uit te stellen tot na de zomervakantie.

# 7

## RESULTATEN

### 7.1 SCHOOLPRESTATIES

Veel van wat leerlingen op school leren en presteren is niet uit te drukken in cijfers. Bijvoorbeeld vanwege het feit dat het 4e Gymnasium sterk de nadruk legt op leren buiten de les (projecten, excursies of buitenschoolse activiteiten). Of vanwege het feit dat academische en andere vaardigheden, waarvoor de kiem is gelegd op school, pas veel later tot volle wasdom komen.

Toch zijn ook cijfermatige resultaten een belangrijke bron van informatie, zoals de doorstroomgegevens (2016-2017):

	het 4e Gymnasium		
	Aantal leerlingen	bevorderd	doorstroompercentage
klas 1	138	131	94,9%
klas 2	140	137	97,9%
klas 3	132	123	93,2%
klas 4	133	131	98,5%
klas 5	114	112	98,2%
klas 6	101	90	89,1%

### 7.2 ENQUÊTE LEERLINGEN

Behalve met cijfers over de doorstroom, kunnen de resultaten worden afgemeten aan de mate van tevredenheid van leerlingen, ouders en andere betrokkenen met de school, de organisatie en het onderwijs. Jaarlijks worden alle derdeklassers en hun ouders geënquêteerd over de gang van zaken op school.

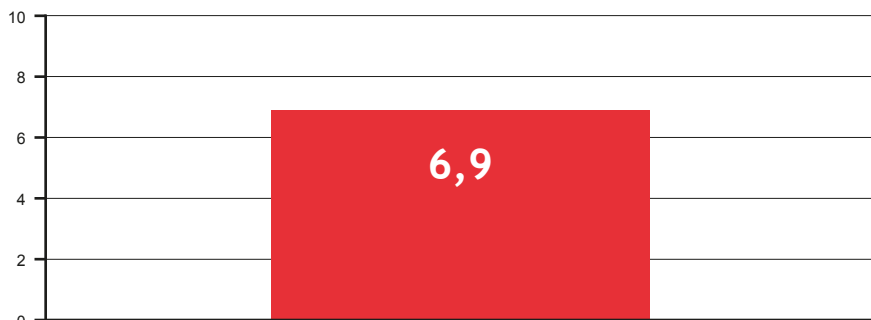




### Hoe tevreden zijn de leerlingen over de school in 2015-2016?

Aantal leerlingen: 760 (op 1 oktober) – Aantal respondenten: 69

Bronnen: Kwaliteitscholen



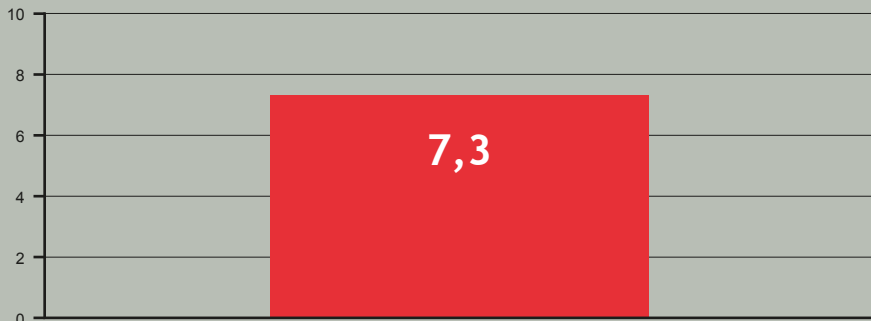
## 7.3 ENQUÊTE OUDERS

Ook dit jaar hebben we in april de tevredenheid onderzocht van ouders van onze derde-klassers.

### Hoe tevreden zijn de ouders over de school in 2015-2016?

Aantal leerlingen: 132 (op 1 oktober) – Aantal respondenten (ouders): 67

Bronnen: Kwaliteitscholen



Gedetailleerde informatie treft u aan op Scholen op de Kaart:

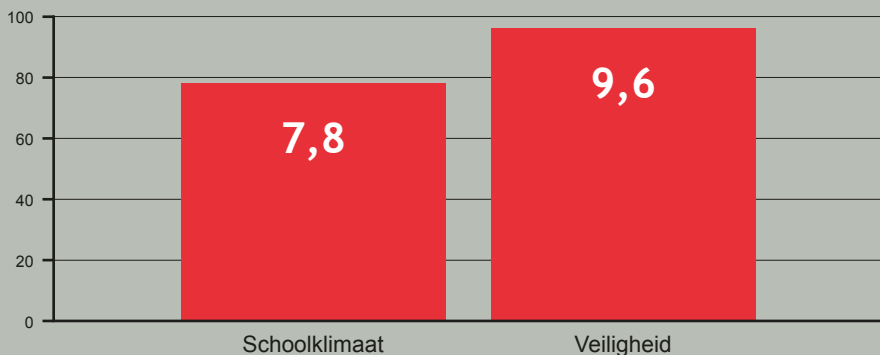
<http://www.scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen/3271/Het-4e-Gymnasium>

## 7.4 SCHOOLKLIMAAT EN VEILIGHEID

### Hoe scoren leerlingen het schoolklimaat en de veiligheid van de school in 2016-2017?

Aantal leerlingen: 760 (op 1 oktober) – Aantal respondenten: 69

Bronnen: Kwaliteitscholen



# 8

## LEERLINGBEGELEIDING

### 8.1 UITGANGSPUNTEN

Om op school goed te kunnen functioneren, is het een voorwaarde voor leerlingen dat ze zich veilig en op hun gemak voelen. We besteden daarom op het 4e Gymnasium veel aandacht aan leerlingbegeleiding:

- aan een soepele overstap van de basisschool naar de middelbare school;
- aan een individuele aanpak, waarbij het persoonlijk contact tussen leerling en mentor centraal staat;
- aan goed contact met ouders/verzorgers – zonder leerlingen hun eigen verantwoordelijkheid te ontnemen.

#### STAMLOKAAL

Iedere eerste klas heeft de beschikking over een stamlokaal, een vast lokaal waarin de leerlingen alle theorielessen krijgen en dat hun thuisbasis vormt. Het lokaal is voorzien van kapstokken en een “vakjeskast” waarin de leerlingen hun schoolspullen kunnen bewaren. Dit is een manier om de overgang van de basisschool naar de middelbare school soepeler te laten verlopen en de leerlingen zich meer op hun gemak te laten voelen. De leerlingen hebben zelf de verantwoordelijkheid voor het (schoonhouden van) hun lokaal en mogen dit binnen redelijke normen zelf inrichten.

#### MENTOR

Iedere klas heeft een eigen mentor. Dit is een docent die bijzondere aandacht geeft aan een groep leerlingen. Ze kunnen bij hem of haar terecht met vragen of problemen. De mentor geeft mentorles (zie hieronder), organiseert introductiedagen en helpt bij het organiseren van ouderavonden van de klas. In de derde klas speelt de mentor een belangrijke rol bij de profielkeuze. In de vijfde en zesde klas wordt het klassenverband losgelaten en krijgen leerlingen een individuele mentor.

#### JUNIORBEGELEIDERS

Leerlingen die nieuw op school komen, moeten hun weg zien te vinden binnen de school. Het is niet alleen de mentor die hen hierbij helpt; ook oudere leerlingen uit de bovenbouw, zogeheten juniorbegeleiders, worden ingezet om te zorgen dat leerlingen zo snel mogelijk thuis raken. Zij assisteren onder meer bij feesten, toernooien en excursies. In het begin van het eerste schooljaar krijgt elke klas twee juniorbegeleiders toegewezen. Dit zijn zorgvuldig uit de vierde klas geselecteerde leerlingen, die begeleid worden door de afdelingsleider en de mentor.

## MENTORLES

In de eerste klas worden mentorlessen gegeven in halve groepen. Tijdens deze lessen staan uiteenlopende studievaardigheden op het programma: van uit het hoofd leren tot samenvatten en van schematiseren tot het plannen van huiswerk. De centrale vaardigheid is die van het leren-leren: de leerling moet erachter komen wat voor hem of haar de beste leerstrategie is en moet zelf de regie nemen over de wijze van studeren. Daarnaast vinden in de mentorles individuele of klassengesprekken plaats, waarin onder meer aandacht gegeven wordt aan de sfeer in de klas en aan culturele verschillen. Ook in de tweede en derde klas zijn er mentorlessen. In de derde klas staan deze vooral in het teken van de profielkeuze.

## CONTACT TUSSEN OUDERS EN SCHOOL

Het 4e Gymnasium hecht grote waarde aan een goed contact met de ouders. Ouders worden zo goed mogelijk op de hoogte gehouden van de gang van zaken op school. Naast de periodieke rapportage van de individuele resultaten van hun kind (zie par. 6.2), krijgen zij drie maal per jaar een informatiebulletin per e-mail thuis gestuurd, met daarin nieuws uit de school en een overzicht van belangrijke data. Zowel de bulletins als de data zijn terug te vinden op de website van de school.

Daarnaast zijn er voor iedere jaarlaag ouderavonden, waarop ouders elkaar en vertegenwoordigers van de school kunnen ontmoeten: de mentor, de afdelingsleider en een lid van de schoolleiding. Ook gedurende het jaar kan het soms van belang zijn om contact te hebben met school. Het centrale aanspreekpunt voor zowel ouders als leerlingen is daarbij de mentor. Mentoren zijn bereikbaar via de schoolmail of, in urgente gevallen, telefonisch op hun privéadres. Zie hoofdstuk 15 voor een lijst met mentoren; de mentor geeft het telefoonnummer aan het begin van het jaar zelf aan de leerlingen. Na het contact met de mentor, kan desgewenst met een andere functionaris van de school een afspraak worden gemaakt. In volgorde: met de afdelingsleider van het leerjaar en vervolgens met de rector. De rector is in laatste instantie het aanspreekpunt voor alle zaken die het onderwijs en de gang van zaken op school betreffen (zie ook par. 4.5 over klachtenprocedure en beroep).

## OUDERAVONDEN

Verspreid over het schooljaar zijn er diverse ouderavonden: ouderavonden per jaarlaag, individuele spreekuuravonden en de jaarlijkse algemene ouderavond.

Tijdens de ouderavonden per jaarlaag is er een gedeelte ingeruimd voor mentor en ouders om over de gang van zaken in de klas te spreken. Daarnaast is aan iedere ouderavond een thema gekoppeld:

- **klas 1:** een kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar waarop ouders de mentor, juniorbegeleiders en docenten van hun kind ontmoeten en een lesavond (in het voorjaar) waarop ouders de gelegenheid krijgen om een aantal lessen te volgen

- van docenten van hun kind;
- **klas 2:** een gastlezing over een thema uit de leefwereld van pubers, bijvoorbeeld de digitale wereld of eetproblemen;
- **klas 3:** een ouderavond in het licht van het herfstkamp in het najaar en een voorlichtingsavond in januari in het kader van de profielkeuze;
- **klas 4:** een voorlichtingsavond in het najaar voor ouders en leerlingen ter voorbereiding op de mvt-reis;
- **klas 5:** een voorlichtingsavond in het najaar voor ouders en leerlingen ter voorbereiding op de reis naar Rome;
- **klas 6:** een voorlichtingsavond aan het begin van het schooljaar voor ouders en leerlingen in het kader van het eindexamen en de vervolgstudie.

Tijdens individuele spreekuuravonden kunnen ouders over de vorderingen van hun kind spreken met de mentor of met vakdocenten. Deze zogenaamde 10-minutengesprekken vinden drie keer per jaar plaats.

De algemene ouderavond (in het najaar) wordt georganiseerd door de ouderraad. Naast een huishoudelijk deel, de jaarvergadering van de ouderraad, staat er een gastlezing met een jaarlijks wisselend thema op de agenda.

## DECAAN

Het decanaat helpt leerlingen bij de profielkeuze en bij de LOB (Loopbaan Oriëntatie Begeleiding). Het decanaat wordt bemand door twee personen: een decaan middenbouw (klas 3 en 4) en een decaan bovenbouw (klas 5 en 6).

Het eerste aanspreekpunt in de keuzebegeleiding is de mentor. De begeleiding begint in klas 3 met de profielkeuze en wordt afgesloten in klas 6 met de studiekeuze. De rol van de decanen is het begeleiden van de mentor en de leerlingen. Ook organiseren de decanen verschillende activiteiten waar leerlingen worden gestimuleerd om na te denken over keuzes maken.

In de derde klas volgen leerlingen een traject dat uiteindelijk uitmondt in de keuze voor een profiel. Dit profiel bepaalt voor een groot gedeelte het vakkenpakket van de bovenbouw. Tijdens de mentorlessen worden leerlingen op dit keuzeproces voorbereid en worden de leerlingen uitgedaagd om met hun ouders over dit proces te praten.

In december wordt een middag georganiseerd waarbij de leerlingen aan bovenbouwleerlingen vragen over hun gemaakte profielkeuze kunnen stellen. Voor de ouders wordt er in januari een ouderavond over de profielkeuze georganiseerd. Leerlingen en ouders die dit wensen kunnen een afspraak maken voor een gesprek met de decaan middenbouw.

Vanaf klas 4 speelt de LOB een rol. Leerlingen worden gemotiveerd om naar voorlichtingsavonden en bachelordagen te gaan, zodat zij zich kunnen voorbereiden op het maken van een goede studiekeuze. In het voorjaar wordt er een middag georganiseerd waar leerlingen in klassenverband met de mentor spreken over hun studiekeuzeproces. In klas 5 zijn er mogelijkheden om te gaan proefstuderen en zelf een dag mee te lopen

met een student. Ook wordt er in klas 5 de “Kennismaken met studeren” dag georganiseerd waarbij diverse instellingen naar het 4e Gymnasium komen om het een en ander te vertellen over vervolgopleidingen. De dag wordt afgesloten met de mentor.

In klas 6 doen de leerlingen een beroepsstage om zich te oriënteren op een bepaald beroep binnen de richting van een mogelijke vervolgstudie. Ook in klas 6 is er de mogelijkheid om te gaan proefstuderen en zelf een dag mee te lopen met een student. In mei wordt voor klas 4 en 5 de Terugkomdag georganiseerd waarop oud-leerlingen vertellen over hun studiekeuzeprocess, de door hen gekozen opleiding en/of over hun ervaring met een tussenjaar. Voor deze jaarlagen worden ook in november twee avonden georganiseerd waarbij bijna alle studierichtingen vertegenwoordigd zijn. Verder wordt er voor klas 4, 5 en 6 een buitenlandmiddag georganiseerd in samenwerking met de andere gymnasia in Amsterdam.

## 8.2 STUDIEHULP

Tijdens de mentorlessen in klas 1 en 2 worden de leerlingen geschoold in het leren leren. In klas drie wordt er naast de profielkeuze aandacht besteedt aan het onderwerp motivatie. Wanneer een leerling daarnaast extra hulp nodig heeft bij het aanleren van algemene studievaardigheden, zijn er verschillende vormen van studiehulp. In alle gevallen vindt doorverwijzing plaats via de mentor.

### STUDIEVAARDIGHEIDSTRAINING

Sommige leerlingen in klas 1 en 2 hebben behoefte aan wat extra ondersteuning bij het schoolwerk, bijvoorbeeld op het terrein van het plannen, het invullen en bijhouden van de agenda of het maken van huiswerk. Voor die leerlingen is studievaardigheidstraining bedoeld, waarbij een speciaal geselecteerde docent aan kleine groepjes leerlingen extra hulp biedt.

### HUISWERKBEGELEIDING

Leerlingen kunnen als dat nodig is na de lessen huiswerk op school maken. De zogenaamde Huiswerkgroep is bedoeld voor leerlingen die slecht aan het werk komen, zich moeilijk kunnen concentreren of die thuis geen rustige werkplek hebben. In de Huiswerkgroep worden verschillende vormen van begeleiding aangeboden aan deze leerlingen. Deze vormen zijn: een huiskamer, lokalen met begeleiding en steunles door een bovenbouwleerling. De huiswerkgroep wordt gecoördineerd door Marit Gerretsen.

#### De huiskamer

In de huiskamer kunnen de leerlingen na hun lange dag school eerst even ontspannen. Er staat limonade, er kan een broodje gesmeerd worden en er is ruimte om even te kletsen of een spelletje te spelen. Na een half uur worden de leerlingen door de huiskamermentor in één van de werklokalen geplaatst.





### **Lokalen met begeleiding**

In deze lokalen zijn studenten aanwezig die de leerlingen wat meer ondersteunen en ruimte geven voor inhoudelijke hulp. Leerlingen kunnen vragen stellen over de lesstof, geholpen worden bij het maken van een planning en worden overhoord.

### **Steunles**

Als een rustige werkomgeving en een inhoudelijk steuntje in de rug niet voldoende zijn, is er ruimte voor individuele begeleiding. Leerlingen met een probleemvak worden gekoppeld aan een bovenbouwleerling die hier goed in is. Steunles kan plaats vinden in de ruimte die hiervoor beschikbaar is binnen de Huiswerkgroep, of op een plek die de leerling en bijlesbegeleider samen afspreken.

Leerlingen kunnen zich via hun ouders bij hun mentor aanmelden voor de huiswerkgroep. De mentor laat na overleg met onder andere de afdelingsleider weten of er een plekje voor de leerling beschikbaar is.

Voor de huiswerkgroep wordt een financiële vergoeding gevraagd, waarmee de huiswerkbegeleiders worden betaald. Mochten de financiën een belemmering vormen voor deelname aan de huiswerkgroep, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding om te kijken of er een tegemoetkoming mogelijk is.

### **PLUSLES**

Buiten de huiswerkgroep is er nog een vorm van begeleiding mogelijk voor leerlingen in klas 1 en 2: de zogenaamde pluslessen.

In de eerste helft van het schooljaar wordt aan leerlingen in klas 1 die dat nodig hebben

pluslessen in studievoordigheden aangeboden: het leren leren. Soms heeft een leerling geen behoefte aan algemene studiehulp, maar beperkt de achterstand of het probleem zich tot één specifiek vak; bijvoorbeeld ten gevolge van ziekte of andere persoonlijke omstandigheden. Voor die leerlingen zijn er extra pluslessen op het gebied van een bepaald vak.

Deze pluslessen worden gegeven door docenten van de school. Er zijn pluslessen Frans, Engels, Nederlands, wiskunde en klassieke talen. Aanmelding voor de plusles vindt plaats via de mentor.

## **FAALANGST-REDUCTIETRAINING**

Sommige leerlingen halen prima cijfers, maar voelen toch een voortdurende druk of angst voor het presteren. Er kan dan sprake zijn van faalangst. Leerlingen kunnen hierop worden getest en vervolgens doorverwezen naar de trainingen faalangst-reductie (het tegengaan van faalangst). Het doel van deze trainingen is om leerlingen zelf hun persoonlijke barrières te laten herkennen en afbreken. Bovendien kunnen ze ervaringen met anderen delen en daardoor relativeren. Aanmelding vindt plaats via de mentor. De training is bestemd voor leerlingen van klas 2 t/m 5.

## **DYSLEXIE**

In de eerste klas worden alle leerlingen getest op spelling en leesvaardigheid. Als daar aanleiding toe bestaat, krijgen leerlingen een speciaal hulpprogramma aangeboden door de taalcoördinator. Leerlingen met hardnekkige problemen op spelling- en/of leesgebied kunnen het advies krijgen om op dyslexie te worden getest door een gespecialiseerd instituut. De taalcoördinator overlegt met de docenten en de ouders; de ouders beslissen of ze het advies overnemen en betalen dit onderzoek zelf. Leerlingen met een lichte vorm van dyslexie kunnen in het algemeen met ondersteuning zoals extra tijd tijdens toetsen (inclusief het eindexamen) goed functioneren op school; bij zwaardere vormen van dyslexie is dit niet afdoende en wordt de leerling voor ondersteuning doorverwezen naar een remedial teacher.

## **TAALELEID**

Op een school die openstaat voor leerlingen met verschillende culturele achtergronden, is het belangrijk om taalachterstanden tijdig te signaleren en te verhelpen. Maar omdat de taalvaardigheid van elke leerling in belangrijke mate het schoolsucces bepaalt, richt het taalbeleid op het 4e Gymnasium zich op alle leerlingen.

Het taalonderwijs heeft tot doel de taalvaardigheid van leerlingen op een adequaat niveau te brengen. Het taalbeleid van de school is er op gericht dit taalvaardigheidsniveau bij alle leerlingen te bereiken, onafhankelijk van het niveau waarmee de leerling instroomt.

Bij alle vakken is er daarom aandacht voor taalvaardigheid. Leerlingen vergroten op die manier hun woordenschat, leren hoofdzaken van bijzaken onderscheiden en doorzien



de structuur van steeds moeilijkere en langere teksten. Vakdocenten laten zien dat het loont om beter te kunnen lezen, schrijven en spreken, zodat alle leerlingen mee kunnen doen in een maatschappij die hoge eisen stelt aan taalvaardigheid. De school zorgt voor diagnose, aanpak en evaluatie en voor communicatie daarover met de betrokken leerlingen, ouders en docenten.

## **SPITSKLAS**

Speciaal voor leerlingen van groep 8 van de basisschool organiseert het 4e Gymnasium samen met de andere gymnasia (Barlæus, Ignatius en Vossius) iedere woensdagmiddag vanaf de herfstvakantie tot en met juni de Spitsklas. Deze klas is bedoeld voor leerlingen met talent voor het gymnasium, maar bij wie hiaten in de taalvaardigheid of culturele bagage op termijn een belemmering kunnen vormen.

Het programma is erop gericht leerlingen voor te bereiden op het taal- en kennisniveau van het gymnasium. Er wordt veel aandacht besteed aan woordenschat (met name schooltaal), aan spelling en grammatica. Ook studievaardigheden, zoals 'woordjes leren' komen aan bod. In alle lessen komt de voorbereiding op de klassieke vorming aan bod. In aansluiting op de lessen vindt er een excursie plaats.

## **8.3 ZORG**

Soms heeft een leerling behoefte aan begeleiding die uitstijgt boven de vak- of studiehulp; bijvoorbeeld vanwege lichamelijke of psychische klachten. In dat geval kan een beroep worden gedaan op onze zorgstructuur. Doorverwijzing vindt plaats via de mentor/afdelingsleider en de zorgcoördinator. Meer over het zorgprofiel van het 4e Gymnasium is te vinden in het Schoolondersteuningsplan (SOP) van de school, beschikbaar op de website.

## **VERTROUWENSPERSONEN**

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen bij de (interne) vertrouwenspersonen terecht met problemen van vertrouwelijke aard, bijvoorbeeld op het terrein van pesten, (seksuele) intimidatie, discriminatie of agressie. De vertrouwenspersoon op school kan klachten bespreken of indien nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Daarnaast is er voor alle klachten een klachtencommissie (zie par. 4.6).

## **ZORGCOÖRDINATOR EN ZORG- EN ADVIESTEAM**

Leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan vakdocent en mentor kunnen geven, worden aangemeld bij de zorgcoördinator. Als het nodig is, wordt het Zorg- en adviesteam (zat) ingeschakeld. Dit team bestaat uit zorgcoördinator, de Ouder Kind adviseur, schoolarts, leerplichtambtenaar en afdelingsleiders. Het Zorg- en adviesteam komt eens per zes weken bijeen.

## SCHOOLARTS

Als leerlingen langdurig of frequent ziek zijn, of als leerlingen niet goed functioneren en er gedacht wordt aan lichamelijke of psychische oorzaken, kan de schoolarts ingeschakeld worden. Een mentor kan in overleg met de leerling en ouders een leerling via de zorgcoördinator of Afdelingsleider aanmelden. Daarnaast kunnen ouders zelf contact opnemen met de schoolarts via de ggd. De schoolarts is eens per maand op school aanwezig.

## SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE

In de tweede klas worden alle leerlingen gemeten en gewogen en wordt door de schoolverpleegkundige een digitale vragenlijst over het sociaal-emotioneel welbevinden afgenomen. Indien de uitslag van deze screening daartoe aanleiding geeft, worden leerlingen uitgenodigd voor een gesprek. Op indicatie worden ook de ogen, de oren en de houding gecontroleerd. Van mogelijke afwijkende bevindingen en adviezen worden de ouders schriftelijk op de hoogte gesteld. De schoolverpleegkundige is twee keer per maand op school aanwezig.

## ZIEKTEVERZUIM

Op school is extra aandacht van schoolarts en verpleegkundige voor ziekteverzuim bij leerlingen van het Voortgezet Onderwijs. Om onnodig schooluitval zoveel mogelijk te voorkomen, is door de jeugdgezondheidszorg (JGZ) in samenwerking met de school een nieuwe aanpak van schoolverzuim wegens ziekte ingevoerd. Een leerling die regelmatig ziek is, loopt al gauw leerachterstand op of mist het contact met zijn/haar vrienden en vriendinnen op school. Leerlingen die meer dan gemiddeld wegens ziekte van school verzuimen, zullen in een vroeg stadium in contact gebracht worden met de schoolarts. De afdelingsleider kan besluiten ouders en leerlingen te laten oproepen door de schoolarts bij frequent, langdurig of bij een opvallende regelmaat in de ziektemeldingen. De schoolarts gaat samen met de leerling en diens ouders na welke problemen geleid hebben tot ziekteverzuim en wat mogelijke oplossingen hiervoor zijn. De bevindingen van de schoolarts worden met in achtname van de privacyregels teruggekoppeld naar de school. Zo nodig adviseren zij de school om een leerling extra te begeleiden.

## DE OUDER- EN KINDADVISEUR (OKA)

Op alle Amsterdamse scholen in het voortgezet onderwijs werken vaste ouder- en kindadviseurs, jeugdartsen en -psychologen vanuit het Ouder- en Kindteam. Ook wordt de jeugdgezondheidszorg voortaan vanuit de Ouder- en Kindteams geboden. Aanspreekpunt op onze school is ouder- en kindadviseur Véronique de Jonge. Leerlingen en ouder(s) kunnen samen of afzonderlijk bij haar terecht met kleine en grote vragen of zorgen. Bijvoorbeeld over het omgaan met leeftijdsgenoten, ruzie thuis of het gebruik van drank of drugs. Maar ook voor het vinden van een leuke activiteit na school. Het Ouder- en Kindteam is er om ouders, kinderen en jongeren goed en snel te helpen.



OL

52°

0°

**EQUATOR**

LATITUDE: 0° 0' 0"

LONG. OCC. 78° 27' 8"



Een ouder- en kindadviseur kijkt samen met de leerling en/of ouder(s) wat er nodig is. Soms is een gesprek voldoende, soms is het nodig om samen een plan te maken. Véronique de Jonge kan leerling en ouder(s) helpen met tips, gesprekken of een training. Als het nodig is, kan zij ook anderen in het gezin ondersteuning bieden. De ouder- en kindadviseur maakt deel uit van een Ouder- en Kindteam. Daarin werken ouder- en kindadviseurs vanuit verschillende organisaties, met allemaal hun eigen expertise. Hierdoor is er in het team veel kennis en ervaring beschikbaar. In het team zitten ook een jeugdarts en jeugdpsycholoog die kunnen meedenken of ingeschakeld kunnen worden voor een korte behandeling.

Om goed bereikbaar te zijn, houdt de ouder- en kindadviseur spreekuur op school. Zij is onafhankelijk van school en gaat vertrouwelijk om met informatie. Als leerling en ouder(s) het goed vinden, werkt zij wel samen met school. Zo worden onderwijsondersteuning en zorg goed op elkaar afgestemd.

Vanuit de jeugdgezondheidszorg wordt de gezondheid van leerlingen in de tweede en vierde klas onderzocht. De jeugdarts biedt begeleiding bij verzuim door ziekte. Meisjes worden in het jaar dat zij 13 worden, opgeroepen voor de HPV-vaccinatie.

Heeft u een vraag of wilt u kennismaken? U kunt Véronique de Jonge bereiken via 06-21489836 of [v.dejonge@oktamsterdam.nl](mailto:v.dejonge@oktamsterdam.nl). Meer informatie: [www.oktamsterdam.nl](http://www.oktamsterdam.nl).

## **BEGELEIDER PASSEND ONDERWIJS (BPO)**

Scholen hebben de verantwoordelijkheid om alle leerlingen passend onderwijs te bieden. Dus ook leerlingen met een beperking. Om de problemen die dit kan opleveren hanteerbaar te maken en zo mogelijk te overwinnen is er ambulante begeleiding voor deze leerlingen.

Problemen die de leerling op school ondervindt staan nooit op zichzelf en kunnen zich in diverse situaties anders uiten. In de begeleiding wordt hier rekening mee gehouden en is intensief contact met ouders van belang. We bepalen samen met school en ouders hoe we het kind het beste kunnen ondersteunen bij zijn ontwikkeling. Door middel van regelmatig evalueren houden we de ontwikkeling in de gaten en stellen het opgestelde begeleidingsplan bij. Ook stellen we zo nodig aanvullende (externe) interventies voor.

De ambulante begeleiding kan individueel gegeven worden en richt zich op:

- versterken van de studievaardigheden (organiseren, plannen, huiswerk maken, overzicht hebben)
- versterken van de sociale vaardigheden
- klassenvoorlichting over de problematiek van de leerling
- gerichte observatie tussen leerlingen onderling

De begeleiding gaat uit van oplossingsgericht denken en handelen.

Naast individuele begeleiding aan kinderen en hun ouders, biedt de ambulante dienst vormen van ondersteuning aan de school en leerkrachten zoals:

- voorlichting aan het docententeam over de problematiek van de leerling;
- begeleidingstips voor probleemgedrag;
- het opstellen, uitvoeren en evalueren van het handlingsplan;
- gerichte observatie van interactie tussen leerkracht, mentor en leerling(en);
- advies en informatie over de verschillende trajecten binnen de externe zorg.

Er is altijd iets dat wél goed gaat, waar mogelijkheden en kansen liggen. Door hier samen over na te denken komt de leerling dichterbij het oplossen van het probleem. De eigen ideeën en competenties van de leerling vormen het uitgangspunt.

# IV HET SCHOOLLEVEN



# 9

## INTRODUCTIEDAGEN

In de onderbouw start het schooljaar met introductiedagen.

### KLAS 1

Om de school, de mentor, de klasgenoten, de juniorbegeleiders, het gebouw en de buurt te leren kennen, is er voor de nieuwe eersteklassers aan het begin van het schooljaar een introductieweek. Tijdens die dagen vinden diverse kennismakingsactiviteiten plaats in, rond en buiten de school. Op het programma staan onder meer een bezoek aan Artis (samenwerking van beeldende vorming, biologie en sterrenkunde) en Archeon (samenwerking van klassieke talen en geschiedenis), sportactiviteiten op het strand van Wassenaar en een afsluitend schoolfeest.

### KLAS 2

In klas 2 starten de leerlingen met een filmproject over documentaire, in samenwerking met het Ketelhuis. In de tweede schoolweek gaan ze op zomerkamp naar Stierop, daar staan sociale en sportactiviteiten op het programma.



# 10

## ACTIVITEITEN

Een overzicht van alle activiteiten en de bijbehorende contactpersonen is te vinden op de website.

### 10.1 CULTURELE ACTIVITEITEN

Zowel op het gebied van muziek, film, fotografie, toneel als beeldende kunst bestaan er mogelijkheden om ook buiten de les hiermee bezig te zijn op school. Soms kan dat in clubverband, zoals bij Kunst Extra, soms doordat faciliteiten ter beschikking worden gesteld zoals de muziekstudio's.

Regelmatig vinden er filmvertoningen plaats op school van zogenaamde klassiekers, vaak voorzien van een korte inleiding door een kenner. Bij verschillende vakken komen deze films ook weer aan de orde.

Het intellect kan verder worden aangescherpt bij de debatclub, waar technieken van de retorica en eloquentia worden beoefend, of bij de schaakclub die regelmatig bij elkaar komt en ook meedoet aan toernooien.

### 10.2 SPORTACTIVITEITEN

Jaarlijks worden diverse sporttoernooien georganiseerd waaronder atletiek (klas 1, 2 en 3) softbal, voetbal, basketbal en volleybal.

Tijdens project 2 vindt het klassentoernooi plaats (zie par. 5.3). Hierin nemen de klassen het tegen elkaar op in onder meer roeien, voetbal, hockey, muziek, dans en creatieve opdrachten.

De leerlingen van klas 4 en 5 krijgen naast de gewone gymlessen ook les in de fitness. Hier krijgen zij informatie over trainingsprincipes, anatomie en core stability. In hun tussenuren kunnen zij in het algemeen ook gebruik maken van de fitnessruimte.

Op de laatste schooldag voor de kerstvakantie schaatsen alle leerlingen en docenten op de Jaap Edenbaan. Voor wie zelf geen schaatsen heeft, worden deze gehuurd en voor de absolute beginners is er hulp van ervaren docenten.

## 10.3 ACTIVITEITEN OP HET GEBIED VAN BÈTA

In het verlengde van het onderwijs in de exacte vakken (bèta), worden diverse activiteiten buiten de lessen om georganiseerd.

De Kangoeroe wiskundewedstrijd, van oorsprong afkomstig uit Australië, wordt jaarlijks in veertig landen gehouden. Het doel van de Kangoeroewedstrijd is om de wiskunde in de vorm van breinbrekers en hersengymnastiek te promoten. Jaarlijks neemt het 4e Gymnasium ook deel aan de Nederlandse Wiskunde Olympiade en de Nationale Biologie Olympiade.

De leerlingen van de techniekclub zorgen ervoor dat bij evenementen de techniek goed voor elkaar is. Wat is een evenement zoals de muzieksalon of het open podium zonder licht en geluid? Maar daarnaast zorgen zij er ook voor dat als je een film in de aula kijkt, je kunt horen wat er gezegd wordt. Bij presentaties zijn zij ook present, net als bij bijvoorbeeld de diploma-uitreiking en op de Open Dagen.

## 10.4 MUZIEK-, THEATER- EN FILMVOORSTELLINGEN

Leerlingen met podiumtalent krijgen jaarlijks de kans om zich aan een groot publiek te presenteren tijdens de muzieksalon, het open podium en de toneelvoorstelling. De beste films van het schooljaar komen aan bod op de Avond van de Film.

De jaarlijkse muzieksalon in november is bestemd voor akoestische (“unplugged”) muziek, zowel klassiek als pop. De nadruk ligt op instrumentale muziek die voor een publiek van leerlingen, ouders en andere belangstellenden ten gehore wordt gebracht. Tijdens het open podium later in het schooljaar, komen behalve “unplugged” ook “plugged” muziekacts aan bod, evenals andere vormen van podiumkunst zoals cabaret en dans.

Jaarlijks brengt het 4e Gymnasium een theaterproductie op de planken. Deze theateruitvoering wordt verzorgd door een vaste groep van docenten en enthousiaste, professionele ouders in combinatie met onze meest getalenteerde leerlingen: muzikanten, zangers, toneelspelers en technici. Na maanden van repeteren worden de voorstellingen in een theater gespeeld of wordt de aula van het 4e Gymnasium omgetoverd tot een theaterzaal.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar gaan de meest bijzondere films die het jaar daarvoor door leerlingen zijn gemaakt met elkaar in competitie tijdens de Avond van de Film. Docenten kunnen films van hun leerlingen nomineren. Een deskundige professionele jury van regisseurs, producenten en/of acteurs beoordeelt de films en reikt aan het einde van de avond de 4e Gymnasium Filmprijs uit.



## 10.5 SCHOOLKRANT

De schoolkrant van het 4e Gymnasium heet Zephyr en komt regelmatig uit. De krant wordt gemaakt door een actieve redactie van leerlingen uit alle jaarlagen.

## 10.6 SCHOOLFEESTEN

Schoolfeesten worden mede georganiseerd door leerlingen. Er zijn per jaar vier feesten: het introductiefest voor eersteklassers; het kerstgala, het lente- en het eindfeest voor alle jaarlagen. Bij de feesten zijn altijd docenten aanwezig. Het gebruik van alcohol is niet toegestaan (zie par. 4.3). Ouders krijgen vooraf bericht van datum en eindtijd van het schoolfeest.

Aan het einde van de introductiedagen organiseren mentoren en juniorbegeleiders het introductiefest voor eersteklassers. Naast de dansvloer is er ook een lounge; in de personeelskamer vindt een schaaksimultaan plaats.

De overige feesten worden georganiseerd door de Senaat. Vlak voor de kerstvakantie staan het kerstdiner en -gala op het programma. De eersteklassers gaan zelf aan de slag om een driegangen menu te maken. Elk groepje nodigt vooraf een docent of andere medewerker aan tafel uit. Na afloop van het diner vindt voor alle leerlingen en medewerkers (in hun mooiste kleding) het kerstgala plaats. Voor de bovenbouw organiseert de Senaat een kerstgala buiten school.

In het voorjaar staat er een schoolfeest buiten school op het programma, het lente-feest, als onderdeel van het klassentoernooi. Het feest wordt ook door de Senaat georganiseerd en vindt plaats in een club of discotheek. Dit geldt ook voor het eindfeest waarmee het jaar wordt afgesloten.

# 11

## EXCURSIES

Een groot gedeelte van de excursies vindt plaats binnen lesverband. Daarnaast staan er regelmatig excursies buitenshuis op het programma tijdens de projecten (zie par. 5.3). Tot slot wordt het reguliere onderwijsprogramma zo af en toe onderbroken voor een excursie – veelal in het kader van de culturele jaaragenda.

### CULTURELE JAARAGENDA

Jaarlijks wordt een selectie gemaakt uit het rijke kunst- en cultuuraanbod in Amsterdam. Muziek, dans, theater, beeldende kunst, architectuur, fotografie en literatuur komen aan bod. In de jaaragenda is te zien wanneer de excursies plaatsvinden.

Film neemt een bijzondere plaats in binnen de culturele jaaragenda. Komend schooljaar staan er o.a. samenwerkingsverbanden met Idfa, Eye en het Ketelhuis op stapel.

### KLAS 1: WATERLAND

Tijdens het Waterlandproject fietsen de eersteklassers een hele dag door het gebied ten noorden van het IJ. Het programma combineert elementen uit de vakken aardrijkskunde en biologie. Er staan tekenopdrachten, veld- en wateronderzoek in Waterland op het programma. De dag wordt, als het weer meezit, zwemmend afgesloten aan het strand van Durgerdam.

### KLAS 4: IEPER

De vierdeklassers brengen een eendaags bezoek aan Ieper in België. Deze excursie vindt plaats in het kader van een vakoverstijgend project over de Eerste Wereldoorlog, waarbij de vakken Engels, Duits, Frans en Geschiedenis samenwerken. Op het programma staat een bezoek aan het museum *In Flandres fields*, de Menenpoort, de Britse en Duitse militaire begraafplaatsen en de loopgraven.



# 12

## REIZEN

Op het 4e Gymnasium kennen we verschillende reizen: in de onderbouw hebben deze vooral een sociale en sportieve invulling; in de bovenbouw meer een culturele.

### KLAS 2: ZOMERKAMP

In augustus gaan de tweedeklassers op kamp naar Stierop. Tijdens de reis staan er sociale en sportactiviteiten op het programma en staat samenwerken hoog in het vaandel.

### KLAS 3: BACK TO BASIC

In de derde klas gaan de leerlingen in één van de eerste weken van het jaar op een drie-daagse veldtocht. De drie dagen staan in het teken van kennismaken, back-to-basic en doorzetten/grenzen verleggen. De leerlingen maken o.a. lange wandelingen en fietstochten waarbij ze hun eigen spullen dragen en hun eigen koers moeten bepalen. De reis is gericht op sociale hegemonie en doorzettingsvermogen bij de derdeklassers.

### KLAS 4: REIS NAAR FRANKRIJK, DUITSLAND OF ENGELAND

De reis in de vierde klas staat in het teken van het onderwijs in de moderne vreemde talen. De meerdaagse reis gaat naar culturele bestemmingen in Frankrijk, Duitsland of Engeland. De verdeling van de leerlingen vindt plaats op basis van persoonlijke wensen, waarbij de leerlingen van Fast Lane English naar Engeland gaan.

### KLAS 5: ROME

In de vijfde klas staat de achtdaagse Romereis op het programma, voor veel (oud)gymnasiasten een onvergetelijke ervaring. Onder deskundige leiding van docenten worden hoogtepunten van de klassieke tot en met de moderne kunst- en cultuurgeschiedenis bezocht. Er wordt



overnacht in een klooster in het centrum van Rome. Overdag wordt de stad doorkruist, waarbij de leerlingen van alles tegenkomen waarover zij in de afgelopen jaren hebben geleerd; onder meer tijdens de lessen klassieke talen, geschiedenis, filosofie en beeldende vorming.

### **FLE-REIS**

Los van de Londenreis in de vierde klas, gaan de Fast Lane English-klassen ook in de eerste en tweede klas op reis naar Engeland. Deze vierdaagse reis, telkens naar een ander deel van het land, heeft tot doel de Engelse spreekvaardigheid te verbeteren. Leerlingen bezoeken musea, kastelen en kathedralen in de buurt, gaan naar een Engelse film en brengen een bezoek aan een Engelse school (zie voor Fast Lane English par. 5.1).

### **PROFIELREIS (FACULTATIEF)**

Tot slot komt er in diezelfde periode (begin juni) ruimte om in de vijfde klas een of meer andere reizen te organiseren in het kader van het examenprogramma: de facultatieve profielreis.



# V PRAKTISCHE GEGEVENS



# 13

## ROOSTERS

Leerlingen krijgen op de eerste schooldag na de zomervakantie hun lesrooster van de mentor. Halverwege het schooljaar, bij aanvang van het tweede semester, wisselt het rooster.

In klas 1 en gedeeltelijk ook nog in klas 2 zijn de lesroosters zoveel mogelijk aaneengesloten. Vanaf klas 3 komen er soms ook tussenuren voor.

### LESUREN

De klassen hebben gemiddeld zo'n zeven lessen op een dag; van het 1e tot en met het 7e of van het 2e tot en met het 8e lesuur:

1e uur	08.30	09.15
2e uur	09.15	10.00
3e uur	10.00	10.45
1e pauze	10.45	11.00
4e uur	11.00	11.45
5e uur	11.45	12.30
2e pauze	12.30	13.00
6e uur	13.00	13.45
7e uur	13.45	14.30
3e pauze	14.30	14.45
8e uur	14.45	15.30
9e uur	15.30	16.15

### VERKORT ROOSTER

Bij rapportvergaderingen of een Open Dag vervallen niet de laatste lessen, maar leveren alle lessen een kwartier in, zodat de lesdag eindigt om 13.00 uur.

1e uur	08.30	09.00
2e uur	09.00	09.30
3e uur	09.30	10.00
4e uur	10.00	10.30
pauze	10.30	11.00
5e uur	11.00	11.30
6e uur	11.30	12.00
7e uur	12.00	12.30
8e uur	12.30	13.00
9e uur	vervalt	

### LESUITVAL

Het 4e Gymnasium streeft naar een continuooster waarin zo min mogelijk lessen uitvallen. Docentenvergaderingen worden daarom aan het eind van de middag gepland of tegelijkertijd met excursies van leerlingen. Lesuitval wordt zo tot een minimum beperkt.

Toch kunnen lessen soms uitvallen, door ziekte van de docent, maar ook ten gevolge van projecten, reizen of excursies van andere klassen. In dat geval wordt geprobeerd om het rooster sluitend te maken: door het omzetten van enkele lessen hebben leerlingen dan het eerste of laatste uur vrij. De roosterwijzigingen worden dagelijks



gepubliceerd op de monitor in de hal en op de website van de school.

Wanneer pas 's ochtends blijkt dat het eerste lesuur uitvalt door ziekte of verhindering van een docent, wordt het aangepaste rooster gepubliceerd op de website van de school. Leerlingen worden daarom geadviseerd om 's ochtends voor zij naar school gaan het dagrooster op de schoolwebsite te raadplegen.

### STERUREN EN STUDIE-UREN

Wanneer een lesuur midden op de dag uitvalt en vrij roosteren van het eerste of laatste uur niet mogelijk is, wordt de uitgevallen les in klas 1 en voor een deel ook nog in klas 2 overgenomen door een andere docent: het steruur. De invulling van het steruur bestaat uit vrij lezen, onder begeleiding, of een sportactiviteit. Vanaf klas 3 krijgen de leerlingen geen steruren meer. Zij kunnen het uitgevallen uur besteden als studie-uur in de media-theek of een andere studieplek in school.



# 14

## OUDERBIJDAGEN

Op het 4e Gymnasium betalen ouders jaarlijks een bedrag dat een jaargemiddelde is van alle vrijwillige bijdragen (voor reizen, activiteiten etc.) over de hele schooltijd van hun kind(eren). Dit

betalingssysteem heeft een aantal voordelen:

- door het verzamelen van alle kosten op één rekening, is het betalingsverkeer tussen ouders en school overzichtelijk: u krijgt geen aparte facturen van school voor reizen en activiteiten;
- door het bijhouden van alle kosten op een individuele rekening-courant betaalt u geen standaardbedrag, maar de werkelijke kosten die voor uw kind zijn gemaakt;
- door betaling van een vast, jaarlijks bedrag voor reizen/werkweken, spaart u voor grotere uitgaven in de toekomst: met name voor de reizen in de vierde en vijfde klas.

Ouderbijdragen zijn in Nederland vrijwillig. Voor reizen en activiteiten, die wij van groot belang vinden voor het onderwijsprogramma, wordt de school echter niet vergoed. Daarom wordt ouders verzocht om met het 4e Gymnasium deze Regeling aan te gaan. Mocht (de hoogte van) het bedrag een probleem vormen, dan kunt u een beroep doen op het "4e Fonds", een noodfonds voor ouders en leerlingen dat wordt gevoed door vrijwillige bijdragen van andere ouders. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om gespreid te betalen. In het onderstaande schema worden de kosten samengevat. Op de volgende pagina's treft u over elk van de elementen een nadere toelichting aan:

<b>A. Boeken</b>	€ 100,-	(bestaande uit een voorschot van € 80,- voor facultatieve koopboeken en € 20,- borg)
<b>B. Reizen</b>	€ 225,-	(een voorschot dat het gemiddelde is van alle jaren)
<b>C. Ouderbijdragen (activiteiten+ schoolbijdrage)</b>	€ 130,-	(bestaande uit een vrijwillige bijdrage van € 85,- voor activiteiten en € 45,- voor de vaste schoolbijdrage)
<b>D. het "4e Fonds"</b>	€ 45,-	("extra" bijdrage, o.a. gebruikt als noodfonds)
<b>E. Bijdrage Fast Lane English-klas</b>	€ 150,-	(alleen voor leerlingen van de Fast Lane English-klassen)

Een overzicht van inkomsten en uitgaven per schooljaar kunt u online bekijken op <https://oszg.ouderbijdrage.nl/>. Ouders van leerlingen die in het schooljaar 2016/2017 nieuw zijn op school krijgen via e-mail een inlogmogelijkheid om een contract voor betaling van de ouderbijdrage digitaal in te vullen. Voor alle andere leerlingen geldt dat het (laatst) ingevulde contract voor volgende schooljaren stilzwijgend wordt verlengd. Wanneer u wijzigingen wilt aanbrengen, kunt u een e-mail sturen naar: [het4egymnasium@oszg.nl](mailto:het4egymnasium@oszg.nl). De rector behoudt zich het recht voor om de hoogte van de ouderbijdragen jaarlijks zo nodig aan te passen. Wanneer u de ouderbijdrage jaarlijks op eigen initiatief betaalt, dient u het voor dat schooljaar vastgestelde bedrag over te maken aan het begin van het schooljaar.

## 14.1 REGELING OUDERBIJDAGEN

### HOOFDLIJNEN VAN DE OUDERBIJDAGENREGELING

Ouders betalen jaarlijks een bedrag dat het jaargemiddelde is van alle vrijwillige bijdragen over de hele schooltijd van hun kind(eren); indien gewenst in termijnen. De school legt schriftelijk verantwoording af over de werkelijke uitgaven die zijn betaald. Deze verantwoording vindt plaats in het najaar, na afloop van het schooljaar. Per leerling worden inkomsten en uitgaven bijgehouden in een rekening-courantsysteem en als de leerling de school verlaat, wordt een eindafrekening gemaakt. Een voordeel van deze regeling is dat de kosten voor ouders gelijkmatig over de jaren worden gespreid; duurdere uitgaven, zoals bijvoorbeeld de Romereis in de 5e klas, worden op die manier over alle jaren verdeeld.

### VOORSCHOT EN INCASSO

De school maakt een raming van alle kosten gedurende de hele schoolcarrière van een leerling. Door dit bedrag te delen door zes wordt de hoogte van het jaarlijks te betalen voorschot vastgesteld. De inschatting van de kosten is een gemiddelde, want in de loop van de schoolloopbaan kunnen onderlinge verschillen optreden tussen leerlingen: de ene leerling gaat vaker naar een toneelvoorstelling dan de ander etc. Daardoor zal de rekening-courant van leerlingen van elkaar gaan verschillen. Als een leerling de school verlaat, worden de werkelijke kosten afgerekend. De school geeft jaarlijks een overzicht per leerling van betalingen en uitgaven. De school zal de bedragen jaarlijks aanpassen aan de feitelijke ontwikkeling van de kosten. Bij tekorten van het afgesproken voorschot, zal de school om een aanvullende betaling vragen. Voor het schooljaar 2016-2017 bedraagt de standaardbijdrage per leerling € 500,-; voor leerlingen in de Fast Lane English-klassen bedraagt € 650,-. Vanuit efficiencyoverwegingen hebben wij een grote voorkeur voor betaling via automatische incasso. Er kan in dat geval gekozen worden voor betaling ineens, in twee, vijf of tien termijnen. Indien u geen machtiging wilt afgeven is gespreide betaling niet mogelijk. Bovendien bent u in dat geval zelf verantwoordelijk voor het jaarlijks en tijdig storten van de verschuldigde bedragen. U ontvangt dus géén factuur/acceptgirokaart!

## 14.2 DE CATEGORIEËN OUDERBIJDRAGEN GESPECIFICEERD

### A. SCHOOLBOEKEN (VOORSCHOT + BORG: € 100,-)

De (verplichte) schoolboeken worden bekostigd door de overheid: hiervoor is een bedrag per leerling beschikbaar dat direct wordt overgemaakt aan de school en waarmee wij de schoolboeken voor uw kind aanschaffen. De boeken worden automatisch besteld voor de leerlingen. Dit gebeurt aan de hand van de gekozen profielen. De boeken worden aan het eind van de zomervakantie thuisgestuurd. U hoeft hier niets voor te doen. Aan het einde van het schooljaar worden de boeken op school door Van Dijk Educatie weer ingenomen. Gedurende het schooljaar zijn de leerlingen zelf verantwoordelijk; de boeken dienen voor de eerste les gekaft te worden, zodat deze in goede staat blijven. Als een boek niet wordt ingeleverd of onbruikbaar is geworden door bijvoorbeeld waterschade, worden de kosten via de ouderbijdrage doorberekend aan de ouders.

Ondersteunende leermiddelen, zoals woordenboeken en rekenmachines, dienen wel zelf besteld te worden. Deze worden aanbevolen door de docenten van Het 4e Gymnasium en kunnen via de link op de website van het 4e Gymnasium bij Van Dijk Educatie worden besteld. Atlassen en woordenboeken zijn ook ruim voorhanden op school en kunnen derhalve door de leerlingen (op school) gebruikt worden. Voor verder informatie over het boekenfonds, kunt u de website van het 4e Gymnasium raadplegen. Contactpersoon van het Boekenfonds is Christianne van Lomm: boekenfonds@het4e.nl

### B. REIZEN/WERKWEKEN (VOORSCHOT: € 225,-)

Het 4e Gymnasium kent de volgende reizen:

<b>klas 1</b>	Introductiedagen	kosten ongeveer € 35,- per leerling
<b>Klas 2</b>	Zomerkamp	Kosten ongeveer € 50,- per leerling
<b>klas 3</b>	Kennismakingskamp	kosten ongeveer € 125,- per leerling
<b>klas 4</b>	MVT-reis (Eng., Duitsl., Frankr.)	kosten ongeveer € 300,- per leerling
<b>klas 4</b>	Ieper (WO-I project)	kosten ongeveer € 50,- per leerling
<b>klas 5</b>	Romereis	kosten ongeveer € 800,- per leerling
	[gemiddelde	= € 225,- per leerling per jaar]

Reizen, werkweken en excursies maken een integraal en belangrijk deel uit van ons onderwijsprogramma. Wanneer de daarmee gemoeide kosten voor u financiële problemen opleveren, kunt u een beroep doen op "het 4e Fonds". Hiertoe kunt u zich wenden tot Tommie Verheul en Hetty Mulder.

Naast bovenstaande reizen wordt er soms een facultatieve reis aangeboden in klas 5, de zogenaamde profielreis in het kader van het eindexamenprogramma van een

aantal vakken. Deze reis is nooit “een noodzaak” en de examenopdrachten die tijdens de excursie worden gedaan, kunnen altijd óók op school worden verricht. Deelname aan de facultatieve profielreis kost maximaal € 300,-. Dit bedrag is niet begroot in het jaarlijkse voorschot. Deze kosten worden dus apart gefactureerd.

### C. OUDERBIJDAGEN: ACTIVITEITEN EN SCHOOLBIJDAGE (€ 130,-)

Leerlingen nemen deel aan de *activiteiten* die de school organiseert: bijvoorbeeld introductiedagen, film-, theater- en museumbezoek, schaatstocht, sportactiviteiten, schoolfoto's. Wij hebben besloten voor deze activiteiten een jaarlijkse vrijwillige bijdrage te vragen van € 85,- per leerling. Net als bij reizen (zie bij B) betreft dit een voorschot: de uitgaven worden per leerling bijgehouden en verwerkt in het betalingsoverzicht dat ouders jaarlijks krijgen toegestuurd. Als de leerling de school verlaat, wordt een eindafrekening gemaakt.

Daarnaast wordt een bedrag van € 45,- per leerling gevraagd voor de *schoolbijdrage*, bestemd voor aanvullende leermiddelen en andere kosten. Voor een aantal zaken moet de school zelf zorg dragen omdat die niet of niet voldoende door het rijk worden vergoed en toch noodzakelijk zijn voor kwalitatief goed onderwijs. Het gaat bijvoorbeeld om de organisatie van onze meerdaagse projecten (3x per jaar), om kosten van de schoolkrant, extra lesmateriaal, tijdschriftabbonementen, klassikale of collectieve aanschaf leesboeken, creatieve cursussen en om het verbruik van materialen van o.a. beeldende vorming, scheikunde en biologie.

De ouderraad van het 4e Gymnasium houdt toezicht op de uitgaven van de verschillende ouderbijdragen.

### D. DONATIE HET “4E FONDS” (RICHTBEDRAG: € 45,-)

In 2007 is “het 4e Fonds” in het leven geroepen. Uit dit fonds worden bijdragen gegeven aan bijzondere activiteiten tijdens projecten, sporttoernooien, clubs en de verzorging van het interieur van de school. Vanwege de opening van het oude gebouw is uit “het 4e Fonds” bijvoorbeeld een tafelvoetbalspel geschonken aan de leerlingenkantine en bij de introductie van het vak sterrenkunde werd een telescoop aangeschaft. Verder zijn uit “het 4e Fonds” bijdragen betaald aan de mozaïekbank, attenties voor de examenleerlingen, Lustrumactiviteiten, fondsen en beurzen voor profielwerkstukken in de bovenbouw.

Daarnaast is “het 4e Fonds” een noodfonds voor ouders en leerlingen waaruit kan worden bijgedragen in de kosten van excursies, of worden bijgesprongen in geval van calamiteiten waartegen een leerling niet is verzekerd.

Het fonds wordt gevoed door een jaarlijks vrijwillige donatie van de ouders. Het richtbedrag voor deze donatie is € 45,-, maar een hoger of een lager bedrag is ook mogelijk. De ouderraad van het 4e Gymnasium houdt toezicht op de uitgaven van “het 4e Fonds”.

## **E. BIJDRAGE FAST LANE ENGLISH-KLAS (VOORSCHOT: € 150,-)**

Deze bijdrage geldt alleen voor de leerlingen uit de Fast Lane English-klassen (1E, 2E en clusters klas 3, 4 en 5). In dit bedrag zijn opgenomen de kosten voor de Engeland-reizen in klas 1 en 2 (ca. € 250,- per keer), examengeld voor het Cambridge examen in de vijfde klas (eenmalig € 220,-) en enige kosten van aanvullende activiteiten en leesboeken.

Voor excursies en activiteiten is het mogelijk om een beroep te doen op het “4e Fonds” van de school. Hiervoor kan contact worden opgenomen met de rector.

## **14.3 REDUCTIE- EN KWIJTSCHELDINGSREGELING**

### **ALGEMEEN**

De gemeente Amsterdam heeft een regeling voor tegemoetkoming in de (studie) kosten. De gemeente Amsterdam geeft in het kader van de Scholierenvergoeding tot maximaal € 499,- per kind aan ouder(s)/verzorger(s) met een laag inkomen. Daarnaast geeft de gemeente Amsterdam computers aan kinderen in het voortgezet onderwijs die opgroeien in huishoudens met een laag inkomen. In sommige gevallen is een beroep op de Bijzondere Bijstand mogelijk. Kijk voor meer informatie op [amsterdam.nl/pakjekans](http://amsterdam.nl/pakjekans) of bel (020) 252 60 00.

### **UW KEUZEMOGELIJKHEDEN**

U kunt de donatie aan “het 4e Fonds” naar uw wensen schrappen of (omhoog of omlaag) bijstellen.

### **TOELAGE “HET 4E FONDS”**

Voor excursies en activiteiten is het mogelijk een beroep te doen op “het 4e Fonds”. Indien u hiervan gebruik wilt maken, kunt u contact opnemen met het secretariaat voor een afspraak met de (waarnemend) rector.

## **14.4 VERZEKERING**

De school kan geen wettelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor schade die door leerlingen aan henzelf of aan anderen is toegebracht. Ze vergoedt dus geen materiële of medische kosten. Wel is er voor iedere leerling een aanvullende scholierenverzekering afgesloten tegen ongevallen onder schooltijd en bij ongevallen op weg van huis naar school en vice versa. Ook is er een collectieve reisverzekering voor excursies en reizen.



# 15

## CONTACTGEGEVENS

### SCHOOL

Archangelweg 4  
1013 ZZ Amsterdam  
telefoon: (020) 584 90 10  
info@het4egymnasium.nl  
website: www.het4egymnasium.nl

Voor inlichting over inschrijving en toelating kunt u contact opnemen met Antoinette Dobbemann, afdelingsleider klas 1 en 2.

### SCHOOLLEIDING

mw. dr. H.B.G.W.J. (Hetty) Mulder, rector  
drs. T. (Tommie) Verheul, afdelingsleider klas 5 en 6, plaatsvervangend rector  
dr. J.M. (Jeroen) Bergamin, afdelingsleider beleidszaken  
mw. drs. A. (Antoinette) Dobbemann, afdelingsleider klas 1 en 2  
C.T. (René) Donker, afdelingsleider klas 3 en 4

### MENTOREN

<b>1A</b>	Anne Veenstra	<b>3A</b>	Ursula Frambach-Finkenstein
<b>1B</b>	Annemart Somers	<b>3B</b>	Annette Beck
<b>1C</b>	Marieke 't Hart	<b>3C</b>	Marleen Sluijsmans
<b>1D</b>	Bregje Prent	<b>3D</b>	Maurik Ros
<b>1E</b>	Welmoed Drewes	<b>3E</b>	Frank Verburg
<b>2A</b>	Lydwin van Rooyen	<b>4A</b>	René Wagenaar
<b>2B</b>	Roelf ter Veld	<b>4B</b>	Nina van der Steenhoven
<b>2C</b>	David Kenbeek	<b>4C</b>	Nienke Hamaker
<b>2D</b>	Erik Jan Koeman	<b>4D</b>	Jan Verhoeven
<b>2E</b>	Sally den Hartog	<b>4E</b>	Malu Sanders

5e en 6e klassers hebben individuele mentoren, dit zijn:

Adna Ghilazghi  
Emiel Pieterse  
Evelien Hermans  
Marieke Beentjes

Maud Jenje  
Meta Niesing  
Niels Koopman  
Patrick Nieuwenhuys

Sven Aerts  
Arjan Miedema  
Carolien Orton-Rosier  
Dick van Santen



## BESTUUR

Bevoegd gezag: Esprit Scholen  
p/a het College van Bestuur  
Prinses Irenestraat 59  
1077 WV Amsterdam  
telefoon: (020) 585 48 11

## BOEKENFONDS

contactpersoon: Christianne van Lomm  
boekenfonds@het4e.nl

## BUURTREGISSEUR

Maarten Kleijngeld  
Wijkteam Houtmankade  
District 5, West  
Houtmankade 34  
1013 MX Amsterdam  
telefoon: (020) 559 28 07  
maarten.kleijngeld@amsterdam.politie.nl

## DECAAN

Annette Beck (klas 3 en 4) en Nienke  
Wieringa (klas 5 en 6)

## HUISWERKGROEP

contactpersoon huiswerkgroep:  
Marit Gerretsen (huiskamermentor)  
m.gerretsen@het4e.nl

## INSPECTIE

Inspectie van het Onderwijs  
Rijksinspectie kantoor Haarlem  
postbus 431 (Herenweg 115)  
2100 AK Heemstede  
telefoon: (023) 548 34 89

## LEERPLICHTAMBTENAAR STADSDEEL WEST

Robbie Dumfries  
Baarsjesweg 224,  
1006 AK Amsterdam  
telefoon: (020) 253 17 29  
r.dumfries@west.amsterdam.nl

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Personeelsgeleding:

Jos Hogenbirk, voorzitter  
Liset de Jong, secretaris  
Annemart Somers  
Anne Veenstra

### Oudergeleding:

Eliane Dosker  
Teun Oosterbaan

### Leerlingengeleding:

Just Palland  
Marieke Smith  
mr@het4e.nl

## MEDIATHEEK

mediathecaris: Tom Sijtsma  
mediatheek@het4e.nl

## OUDERRAAD

contactpersoon: Martine Jansen (voorzitter)  
Arnoud van Thiel (secretaris)  
Bruno Emans  
Corinne Sonke  
Dien Bos  
Eliane Dosker  
Teun Oosterbaan  
ouderraad@het4e.nl

## SCHOOLARTS (GGD)

Laila Licht  
Brederodestraat 108  
1054 VH Amsterdam  
telefoon: (020) 555 57 27  
llicht@ggd.amsterdam.nl

## ZORGCOÖRDINATOR EN VER- TROUWENSPERSONEN

zorgcoördinator: Bobby van Essen  
vertrouwenspersonen: Ada Grisel-  
Bosscha, Dick Willemsen

het **4<sup>e</sup>** gymnasium